



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CAMPUS V - CAJAZEIRAS  
CENTRO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO  
CURSO DE PEDAGOGIA

PERÍODO : VII

DISCIPLINA

ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

PROFESSOR ORIENTADOR : JOSÉ DE ARIMATÉA FONTES

ALUNA: MARIA DO SOCORRO MACENA DUARTE

PLANO ESTRATÉGICO ADMINISTRATIVO PEDAGÓGICO  
ESCOLA ESTADUAL DE 1º GRAU ERNANE SÁTIRO

ADMINISTRADORA: MARIA LÚCIA CABRAL

## SUMÁRIO

### I - MEMORIAL DO MARCO REFERENCIAL

#### II - AMBIENTE EXTERNO

##### II. 1 - OPORTUNIDADES

##### II. 2 - AMEAÇAS

#### III - AMBIENTE INTERNO

##### III. 1 - PONTOS FRACOS

##### III. 2 - PONTOS FORTES

#### IV - MISSÃO DA ESCOLA

### V - QUESTÕES ESTRATÉGICAS

### VI - TERMOS DE REFERÊNCIA

## MEMÓRIA DO MARCO REFERENCIAL

A Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro localizada no bairro Belém Novo na rua Brasileiro Vieira na cidade de Uiraúna - PB cuja frente está voltada para o norte.

A escola funciona em prédio próprio (estadual) sendo inaugurado no ano de 1974, no governo Ernane Sátiro recebendo o mesmo nome em sua homenagem.

Vale salientar que o decreto de criação foi reconhecido a partir do dia 15 de fevereiro de 1991 (decreto de criação 13.839). Não esquecendo sua primeira administradora foi: Maria do Socorro Fernandes.

A escola tem como atual diretora Maria Lúcia Cabral licenciada em ciências, o corpo docente é composto por 16 (dezesseis) professores, sendo 4 (quatro) licenciados e 12 (doze) com curso de magistério.

Os professores da Escola Estadual de 1º grau Ernane Sátiro, avaliam com provas escritas, individuais, trabalhos escritos, individuais ou em grupos; alguns professores pontuam os alunos assíduos, participativos e comportados.

Quanto ao desenvolvimento de capacitação dos alunos na escola, não existe nem infra, nem superdotado. Existe alunos problemáticos e com carência afetiva ou sócio - econômica, os quais sentem dificuldades, por isso não tem um bom rendimento dentro do âmbito da aprendizagem escolar.

Quanto ao material didático a instituição possui apenas alguns livros didáticos, globos, blocos lógicos (envolvendo as cores e as formas).

A direção não é autoritária, ela apresenta disciplina e autoridade para com todos os membros da instituição. De forma compreensiva, juntos participam de tudo que acontece dentro da escola.

O equipamento imobiliário da instituição se encontra em sua maioria em boas condições, o que realmente é precário é a falta de mais salas, isto acontece não por falta de espaço, mais por falta de recursos que no momento a escola não dispõe.

A escola dispõe das seguintes dependências:

- Sala de aula → 07 ( sete)
- Diretoria → 01 (uma)
- Secretaria → -----
- Cantina → 01 (uma)
- Banheiro → 02 (dois)

A escola possui ao todo 275 (duzentos e setenta e cinco) cadeiras para os alunos. A escola dispõe de salas de aula as mesmas são amplas e claras, de certa forma facilitando o bem - estar dos alunos.

Na escola não existe funcionários por qualificação. A instituição possui funcionários disponíveis para auxiliar a administradora nas atividades burocráticas da escola. Esses funcionários tem bom êxito, pois todos se dedicam ao trabalho com bastante dedicação.

O planejamento é feito quinzenalmente onde professores se reúnem com objetivo de analisar o rendimento da aprendizagem dos alunos, e ao mesmo tempo preparam suas atividades que irão desenvolver na sala de aula.

Corpo Discente - A escola recebe no pré, alunos com 5 (cinco) anos de idade, 6 (seis) anos na alfabetização e 7 (sete) anos para ingressar na 1ª série; o qual dentro do seu desempenho e capacitação se desenvolve normalmente em outras séries.

A escola possui 30%(trinta por cento) de sua maioria sexo feminino.

Na escola sua clientela são todos de zona urbana.

Alunos por Grau de Escolaridade (1995)

SÉRIE: PRÉ	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 33
aprovados →	22	66 %	
reprovados→	-----	-----	
transferidos→	-----	-----	
desistentes→	11	33 %	

SÉRIE: PRÉ	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 30
aprovados →	25	85	
reprovados→	-----	-----	
transferidos→	05	-----	
desistentes→	-----	16	

SÉRIE: PRÉ	TURMA: "C"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS:
28			
aprovados →	14	50	
reprovados→	-----	-----	
transferidos→	10	35	
desistentes→	04	14	

SÉRIE: ALFABETIZAÇÃO	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 27
aprovados →	16	59	
reprovados→	06	22	
transferidos→	-----	-----	
desistentes→	05	18	

SÉRIE: ALFABETIZAÇÃO	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 36
aprovados →	19	52	
reprovados→	09	25	
transferidos→	02	5	
desistentes→	06	16	

SÉRIE: ALFABETIZAÇÃO	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 32
aprovados →	16	50	
reprovados →	07	21	
transferidos →	03	9	
desistentes →	06	18	

SÉRIE: ALFABETIZAÇÃO	TURMA: "C"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 35
aprovados →	19	54	
reprovados →	07	22	
transferidos →	01	02	
desistentes →	08	22	

SÉRIE: 1ª	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 36
aprovados →	28	77	
reprovados →	04	11	
transferidos →	03	8	
desistentes →	01	2	

SÉRIE: 1ª	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 42
aprovados →	21	50	
reprovados →	18	42	
transferidos →	---	---	
desistentes →	03	7	

SÉRIE: 1ª	TURMA: "C"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 33
aprovados →	18	54	
reprovados →	10	30	
transferidos →	03	9	
desistentes →	02	6	

SÉRIE: 2ª	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 28
aprovados →	20	71	
reprovados →	05	17	
transferidos →	01	3	
desistentes →	02	7	

SÉRIE: 2ª	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 31
aprovados →	27	87	
reprovados →	01	3	
transferidos →	03	9	
desistentes →	---	---	

SÉRIE: 3ª	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 21
aprovados →	18	85	
reprovados →	02	9	
transferidos →	01	4	
desistentes →	----	---	

SÉRIE: 3ª	TURMA: "B"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 36
aprovados →	26	72	
reprovados →	03	8	
transferidos →	---	---	
desistentes →	07	19	

SÉRIE: 4ª	TURMA: "A"	DADOS EM (%)	MATRICULADOS: 50
aprovados →	45	90	
reprovados →	01	2	
transferidos →	02	4	
desistentes →	02	14,2	

ANO DE 1995

TOTAL GERAL DE MATRICULADOS : 498

Aspecto	Matric.	aprovados		reprovados		transferidos		desistentes	
Pré	91	61	67%	-----	-----	26	2,8%	04	4%
Alfab.	130	70	53%	29	22%	06	4,6%	25	19%
1ª série	111	67	60%	32	28%	06	5%	06	5%
2ª série	59	47	79%	06	10%	04	6%	02	3%
3ª série	57	44	77%	05	8,7%	01	1,7%	07	12%
4ª série	50	45	90%	01	2%	02	4%	02	4%

## 2. AMBIENTE EXTERNO

### 2.1 - OPORTUNIDADES:

- Secretaria da Educação; (material de consumo)
- Prefeitura Municipal; (na complementação da merenda escolar e na construção de mais salas de aula)

### 2.2 - AMEAÇAS:

- Desajuste familiar;
- A doença; (da família e principalmente do aluno)
- O desemprego;
- O baixo salário
- A ausência dos pais na escola
- 60% dos pais são analfabetos

## 3. AMBIENTE INTERNO

### 3.1 - PONTOS FRACOS:

- Falta de merenda;
- Falta de material didático;
- Falta de reciclagem para os professores;
- Falta de sala de aula;
- Falta de um auditório;
- Falta de bebedouros e ventiladores;
- A reprovação
- A evasão

### 3.2 PONTOS FORTES:

- Qualificação dos professores;
- Pontualidade dos professores
- A espontaneidade dos professores

## II - MISSÃO

A escola pretende a longo prazo formar cidadãos críticos com capacidade e responsabilidade para o mercado de trabalho, preparando desta forma para seu desenvolvimento pessoal e profissional.

## III - QUESTÕES ESTRATÉGICAS

1. O que pode ser feito para adquirir recursos para compra de ventiladores e bebedouros?

**ACÇÃO 1.** - convocar o conselho da escola para promover bingos, rifas e até mesmo festas.

2. O que devemos fazer para motivar o interesse dos pais, no processo ensino - aprendizagem do aluno?

**ACÃO 2** . - promover reuniões no final de cada bimestre, e mostrar não só os pontos negativos dos alunos, mas também os pontos positivos, de modo que incentive o seu acompanhamento junto ao aluno

- promover festas e convidá-los a participarem.

3. Como fazer para conseguir materiais didáticos para o aperfeiçoamento do ensino nas salas de aula?

**ACÃO 3** . - Confeção de material por parte dos professores.

- pedir apoio através do ofício da secretaria de educação

4. Como fazer para conseguir a construção de mais salas de aula?

**ACÃO 4** . - Enviar ofício ao prefeito municipal e a câmara de vereadores convocando-os para uma reunião.

- Mostrar as necessidades de mais salas de aula e pedir ajuda para a construção da obra.

5. O que devemos fazer para despertar o interesse do aluno na sala de aula?

**ACÃO 5** . - É preciso que o professor motive as aulas, ou seja de acordo com o conteúdo trabalhado, utilizar o material adequado, como também o material concreto, como por exemplo: a planta, o corpo humano, os meios de comunicação e etc.

- aplicar técnicas, dinâmicas, exposição de vídeos educativos.

6. Como fazer para que haja mais reciclagem para os professores?

**ACÃO 6** . - Através de ofício, junto a secretaria de educação cobrar do governo do estado, cursos de aperfeiçoamento para professores.

7. Como fazer para diminuir o índice de reprovação escolar?

**ACÃO 7** . - avaliar o aluno tanto quantitativamente como qualitativamente.

- dar mais atenção aos alunos problemáticos.

8. Como fazer para que a merenda escolar se torne suficiente para o consumo diário dos alunos?

**ACÃO 8** . - enviar ofício ao prefeito municipal pedindo apoio na complementação da merenda escolar.



TERMO DE REFERÊNCIA .1				
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro				
Título da ação: adquirir 1 bebedouro e 5 ventiladores para escola				
Objetivo da ação: conseguir ventilador e bebedouros para melhorar o bem estar dos alunos.				
Código da Ação;		data de início:	término:	
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )		
01	- convocar o conselho da escola para promover bingos e rifas.	10.04.97		
02	- reunião para tratar da confecção das cartelas (100 cartelas)	15.04.97		
03	- reunião para indicar os responsáveis pelas vendas das cartelas.	18.04.97		
04	- definir a quantidade de cartelas para cada responsável.			
05	- corrida do bingo	07.06.97		
06	- reunião para discutir como adquirir objetos para rifas.	12.06.97		
07	- definir com quanto, cada professor deve contribuir para compra do objeto (ventilador) que irá ser rifado.	17.06.97		
08	- cada professor vai ficar responsável para vender 10 bilhetes da rifa, ao preço de (0,50) cinquenta centavos cada bilhete.			
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários		
Participantes: Professores e Conselho da Escola		Descrição	total R\$	origem
Produtos Esperados		Pessoal	1100,00	bingos e rifas
Espero que o resultado seja positivo, e que o dinheiro seja suficiente para compra dos ventiladores e bebedouros.		Custeio	100	
Aprovados	X	Capital	100	
Concluído				

TERMO DE REFERÊNCIA .2				
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro				
Título da ação: incentivar os pais no acompanhamento dos alunos				
Objetivo da ação: conscientizá-los da importância de seu comportamento para a aprendizagem dos alunos.				
Código da Ação;		data de início:	término:	
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )		
01	- promover reuniões no final de cada bimestre e mostrar tanto os pontos positivos, como os negativos.	04.03.97 à 04.12.97		
02	- promover eventos sociais e culturais, com: apresentações de vídeos e festas.	18.04.97		
03	- palestras sobre a importância do comportamento no desenvolvimento da aprendizagem dos filhos.	08.05.97		
04	- convocar através de ofício o promotor de justiça, para uma reunião.	16.05.97		
05	- provocar a justiça a obrigarem os pais no acompanhamento dos alunos na escola.	27.05.97		
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários		
Participantes: Professores e Secretaria de Educação		Descrição	total R\$	origem
Produtos Esperados		Pessoal		caixa
Espero que o resultado seja satisfatório, e que a partir disso os pais se interessem mais pela aprendizagem de seus filhos.		Custeio	100	100,00
Aprovado		Capital	----	escolar
Concluído				

TERMO DE REFERÊNCIA .3					
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro					
Título da ação: adquirir material didático para a escola					
Objetivo da ação: conseguir material didático para melhor aprendizagem dos alunos					
Código da Ação:		data de início:	término:		
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )			
01	- reunião com os professores para decidir sobre a confecção do material de sucata.	06.01.97			
02	- dividir grupos para confeccionar o material de sucata para cada disciplina.	13.01.97			
03	- pedir apoio através de ofício a secretaria da educação.	20.01.97			
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários			
Participantes: Comunidade Escolar e palestrante		Descrição	total R\$	origem	
Produtos Esperados		Pessoal	80	180,00	caixa escolar e secretaria de educação
Acredito que o resultado vai ser bom, pois desta forma os professores poderão confeccionar o seu próprio material e ajudar na aprendizagem dos alunos.		Custeio	100		
Aprovado		X			Capital
Concluído					----

**TERMO DE REFERÊNCIA . 4**

Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro					
Título da ação: ampliar mais salas de aula na escola					
Objetivo da ação: conseguir mais salas de aula para melhorar o atendimento dos alunos					
Código da Ação:		data de início:	término:		
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )			
01	- enviar ofício ao prefeito municipal e câmara de vereadores, convocando-os para uma reunião na Escola Estadual Ernane Sátiro.	07.02.97			
02	- na reunião mostrar a necessidade de mais salas de aula, e pedir ajuda para construção da obra ; como: operários e materiais para a construção.	14.02.97			
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários			
Participantes:		Descrição	total R\$	origem	
Produtos Esperados		Pessoal	200	6.500,00	prefei - tura mu nicipal e c. de veread.
Acredito que o resultado vai ser bom, pois desta forma os professores poderão confeccionar o seu próprio material e ajudar na aprendizagem dos alunos.		Custeio	2000		
Aprovado	X	Capital	4000		
Concluído					

TERMO DE REFERÊNCIA . 5			
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro			
Título da ação: despertar o interesse do aluno na sala de aula			
Objetivo da ação: fazer com que os alunos se interessem pelas aulas.			
Código da Ação:		data de início:	término:
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )	
01	- criar incentivos nas aulas, ou seja de acordo com o conteúdo trabalhado, utilizar adequado, principalmente materiais concretos como por ex. : a planta, o corpo humano, os meios de comunicação e outros.	27.02.97	
02	- aplicar; - dinâmicas; - exposição de vídeos	03.03.97 07.03.97 14.03.97	
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários	
Participantes: Professores e Alunos		Descrição	total R\$
Produtos Esperados		Pessoal	-----
Desejo que com isto os alunos passem a se interessar mais pelas aulas.		Custeio	3,00 300,00
Aprovado	X	Capital	-----
Concluído			

TERMO DE REFERÊNCIA . 6				
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro				
Título da ação: programa de capacitação docente				
Objetivo da ação: melhoria de conhecimentos para os professores.				
Código da Ação:		data de início:	término:	
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )		
01	- através de ofício junto a secretaria da educação cobrar do governo do estafo, curso de aperfeiçoamento para os professores.	25.04.97		
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários		
Participantes: Secretaria da Educação e Governo do Estado		Descrição	total R\$	origem
Produtos Esperados		Pessoal	----	secretaria de educação e governo estadual
Espero que junto ao governo e a secretaria de educação conseguir mais reciclagem para os professores.		Custeio	800 800	
Aprovado	X	Capital	-----	
Concluído				

TERMO DE REFERÊNCIA . 7			
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro			
Título da ação: diminuir a reprovação escolar			
Objetivo da ação: diminuir o índice de reprovação			
Código da Ação:		data de início:	término:
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )	
01	- avaliar o aluno tanto qualitativamente, como quantitativamente.	28.04.97	
02	- dar mais atenção aos alunos problemáticos		
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários	
Participantes: professores e alunos		Descrição	total R\$
Produtos Esperados		Pessoal	-----
Espero que resultado seja bom e que com isso diminuir pelo menos 50% do índice da reprovação.		Custeio	500 500
Aprovado	X	Capital	-----
Concluído			

TERMO DE REFERÊNCIA ..8				
Unidade de ensino: Escola Estadual de 1º Grau Ernane Sátiro				
Título da ação: conseguir mais merenda escolar				
Objetivo da ação: conseguir merendar suficiente para o uso diário dos alunos.				
Código da Ação:		data de início:	término:	
Item	Etapa de Execução	cronograma: semana( ) meses( )		
01	- Enviar ofício ao prefeito municipal pedindo apoio na complementação da merenda escolar.	05.03.97		
Responsável direto: Maria do Socorro M. Queiroz		Recursos Necessários		
Participantes: Prefeitura municipal		Descrição	total R\$	origem
Produtos Esperados		Pessoal		prefeitura municipal
Espero que o prefeito municipal contribua com a complementação da merenda, pois é fundamental e de grande importância para o desenvolvimento da aprendizagem dos alunos.		Custeio	1000 2500	
Aprovado	X	Capital	1500	
Concluído				

Cajazeiras, 14 de julho de 1997

Maria do Socorro Alencar Duarte