

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA

CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO

PARA

CONCLUSÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO

EM

PROCESSAMENTO DE DADOS

ESTAGIÁRIO

José de Oliveira

SUPERVISOR

Marcos Blauth

ORIENTADOR

Francisco de Assis Coutinho

LOCAL

Universidade Federal da Paraíba (C. Grande)

Contrôle Acadêmico

DATA

01 / 09 / 78 a 10 / 12 / 78



Biblioteca Setorial do CDSA. Março de 2021.

Sumé - PB

A P R E S E N T A Ç Ã O

Neste relatório serão apresentados os trabalhos desenvolvidos no estágio supervisionado, com a finalidade de cumprir as exigências da coordenadoria do curso de graduação em processamento de dados.

De caráter Obrigatório, o estágio supervisionado é exigido como complemento para a formação dos tecnólogos em processamento de dados.

O estágio foi realizado no Contrôle Acadêmico da Universidade Federal da Paraíba em Campina Grande no período de 01 de setembro a 10 de dezembro de 1978, com carga horária de 8 (oito) horas diárias perfazendo um total de mais de 480 (quatrocentos e oitenta) horas.

Os três meses de estágio constituiu-se basicamente da programação e documentação, sendo, que a cada programa codificado seria feito também a sua documentação, para os quais foram postos em prática os conhecimentos adquiridos no decorrer do curso.

I N T R O D U Ç Ã O

No decorrer do estágio, as tarefas a serem realizadas foram basicamente na programação, não existindo assim uma visão dos sistemas ou subsistemas e portanto só codificação é que foi feito durante toda esta fase.

Foram codificados programas de varios subsistemas, entre eles o Cadastro-Alunos e Cadastro-Disciplina, os mesmos foram compilados e executados no computador IBM - 370 - 145 da Universidade Federal da Paraíba, estando documentados nas pastas do NPD-UFPB para maiores detalhes e esclarecimentos a respeito dos mesmos.

Nas páginas seguintes deste relatório, serão mostradas as tarefas realizadas, ou seja:

Definição

Função

Descrição

E

Lay Out dos programas.

S I S T E M A

CONTÔLE ACADEMICO

S B S I S T E M A

CADASTRO DE ALUNOS

P R O G R A M A

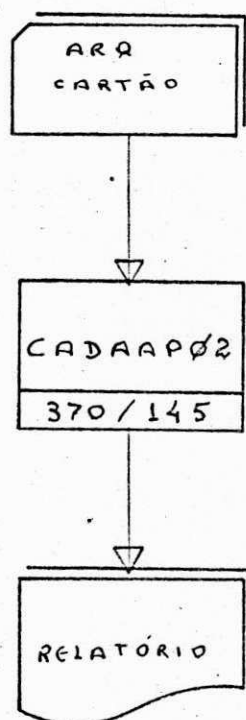
C A D A A P Ø 2

2 - DEFINIÇÃO DO PROGRAMA

2.1 - FUNÇÃO

- O Programa 'CADAAPØ2' tem por objetivo gerar novas inscrições para novos alunos do C.C.T./U.F.Pb. a partir do arquivo de cartão.

2.2 - ESQUEMA DE ENTRADA/SAIDA



2.3 - DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS

- ARQ-CARTÃO - Arquivo utilizado como entrada com dados necessários as inscrições a serem geradas.
- RELATORIO - Arquivo de saída
Mapa com as inscrições desejadas.

3 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

3.1 - PROCEDIMENTOS

- Ao iniciar o processamento, deve-se ler o arquivo de cartões o qual contém os campos 'Início' e 'Fim' que determinará de que nº, e até que nº serão geradas as inscrições para os novos alunos. Porém se os campos citados forem espaços, então assumir os valores '001' para 'Início' e '100' para 'Fim'.
- O cálculo do Dígito-Contrôle será feito mediante uma subrotina já catalogada (NPDCDIG).
- Exemplo de uma inscrição a ser gerada:

XXXZZZ-W

ONDE :

XXX = Período

Y = Área

ZZZ = Nº de Ordem

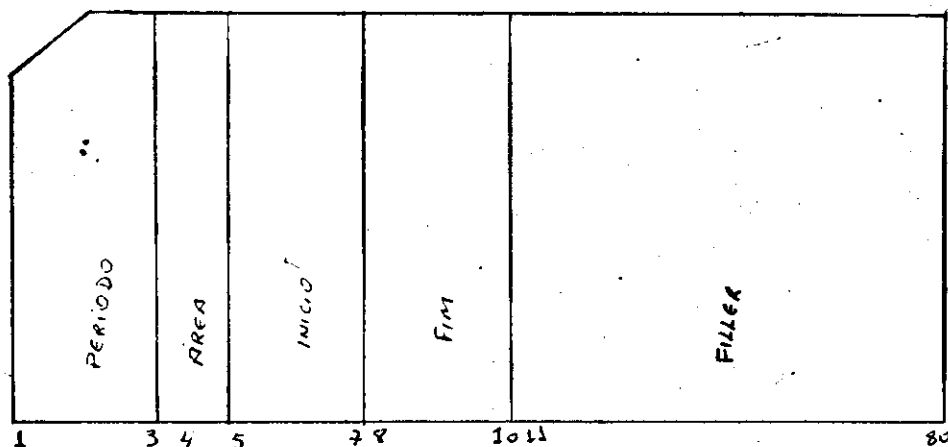
W = Dígito-Contrôle

- Observação

- = A página deve-se reiniciar a cada departamento
 - Idem ao nº de ordem
-

4 - L A Y - O U T D O S A R Q U I V O S

- A R Q U I V O C A R T Ã O (Entrada)



- R E L A T Ó R I O (Saída)

Universidade Federal da Paraíba
 Núcleo Setorial de Computação - CG
 C A - Contrôlo Acadêmico

Pag. XXXX
 Em XX/XX/XX

Relatório de inscrições de alunos Período XXX Área x

| <u>N.Ord</u> | <u>Inscrição</u> | <u>N o m e</u> | <u>Curso</u> |
|--------------|------------------|---|------------------------------|
| xxx | XXXXXXXX | XXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| xxx | XXXXXXXX | XXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |

S I S T E M A

CONTRÔLE ACADEMICO

S U B S I S T E M A

CADASTRO DE ALUNOS-S

P R O G R A M A

CADASPØ 1

2 - DEFINIÇÃO DO PROGRAMA

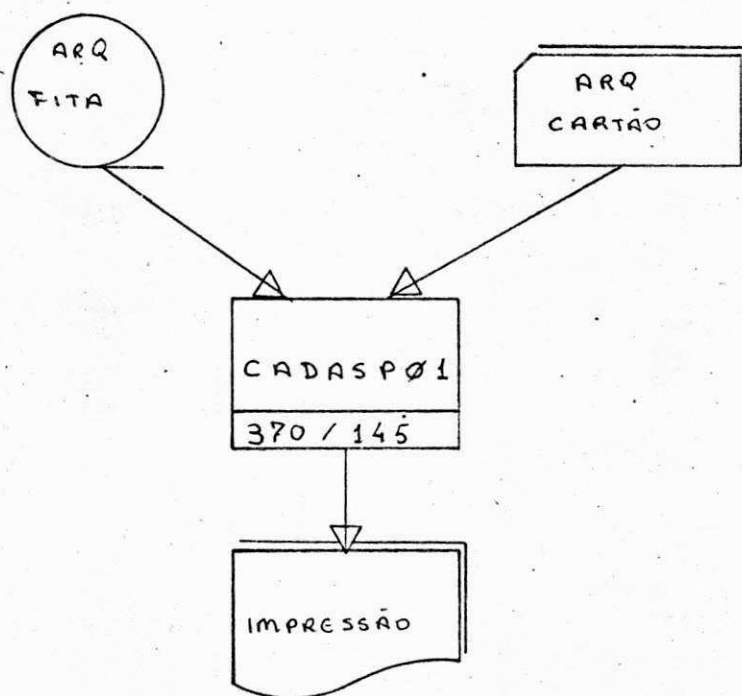
2.1 - FUNÇÃO

- O Programa 'CADASPØ1' tem por função, emitir relatórios estatísticos sobre a procedência dos alunos matriculados, ou seja, a natureza de ingresso no C.C.T. a partir do seu cadastro de alunos.

- Relatórios:

- Total de alunos ativos
- Total de alunos matriculados
- Total geral de alunos.

2.2 - ESQUEMA DE ENTRADA/SAÍDA



2.3 - DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS

- ARQ-FITA - Arquivo de cadastro de alunos usado como entrada classificado por período.
 - Tamanho do registro = 308 caracteres
 - Fator de bloco = 10.
- ARQ-CARTÃO - Arquivo de entrada com dois tipos de registros
 - Tipo 1 = Código de Operação
 - Tipo 2 = Período desejado p/ relatório
- IMPRESSÃO - Arquivo de Saída
 - Relatório estatístico desejado.

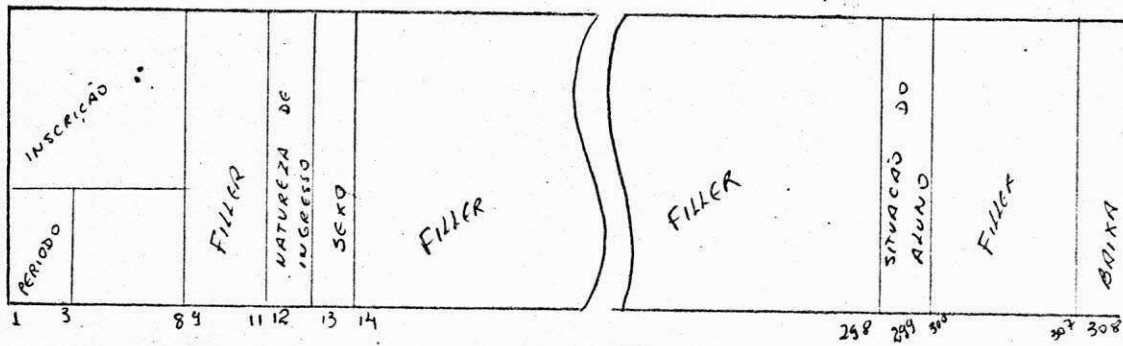
3 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

3.1 - PROCEDIMENTOS

- O Programa deverá ler o arquivo de cartão o qual contém dois tipos de registros:
 - Registro tipo 1 = código de operação
 - Registro tipo 2 = período em curso
- O registro tipo 1 ainda pode ser de tres códigos:
 - Código 1 indica relatório de total
 - Código 3 indica relatório de matriculados
 - Código 2 indica relatório de ativos
- Após ter lido o arquivo cartão, deverá ser lido o arquivo Fita (cadastro de alunos) e comparar o período de ambos.
Não se verificando a igualdade de períodos, deve-se dar display no cartão com mensagem 'Período cartão inexistente na fita' e parar o processamento.
- Uma vez existindo o período do cartão na fita, deve-se verificar o sexo e a natureza de ingresso do aluno procedendo da seguinte forma:
 - O campo da fita 'sexo' deverá ser 1 ou 2, não se verificando, considerar como sendo 1.
 - O campo 'natureza de ingresso' deverá conter uma das letras 'V,T,C,E', caso contrário realizar os cálculos colocando o resultado no campo 'outros' do relatório de saída.
- Para o cálculo do relatório deve-se proceder da seguinte maneira:
 - Adicionar 1 a cada registro lido (fita) de acordo com os itens abaixo:
 - Código-Operação = 1 Relatório de TOTAL
 - Código-Operação = 2
e Baixa (fita) ≠ 1 Relatório de ATIVOS
 - Código-Operação = 3
e Situação do aluno = Espaço Rel. MATRICULADOS
 - Fornecer total por período e total geral ao final de cada relatório.
- Observação:
 - Obter data do 'CURRENT-DATE'
 - Códigos necessários ao programa
 - SEXO
 - 1 = masculino
 - 2 = feminino
 - BAIXA
 - 1 = baixado
 - 2 = não baixado
 - NATUREZA DE INGRESSO
 - T = transferido
 - V = vestibular
 - C = convênio/estrangeiro
 - E = transferência/ex-ofício
 - SITUAÇÃO DO ALUNO
 - ∅ = não matriculado

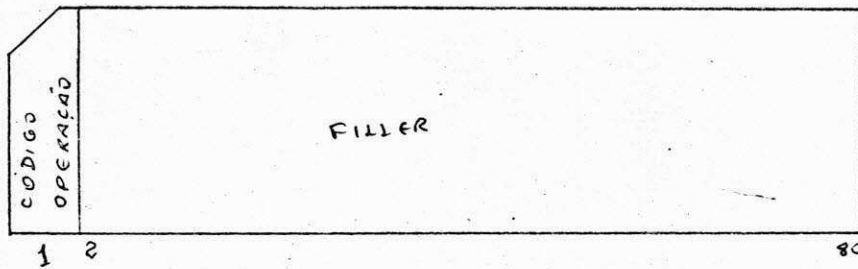
4 - LAY - OUT DOS ARQUIVOS

4.1 CADASTRO DE ALUNOS (entrada)

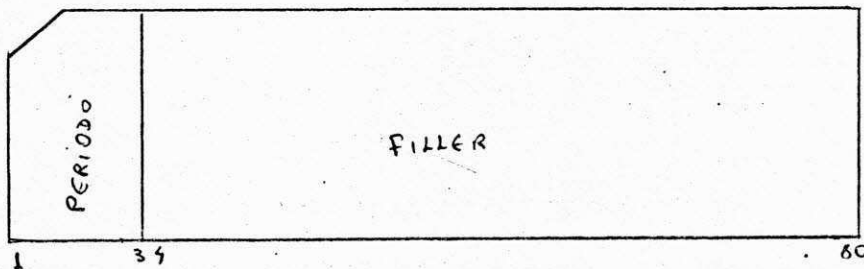


4.2 ARQUIVO CARTÃO (entrada)

- Registro tipo 1



- Registro tipo 2



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
NÚCLEO DE PROCESSAMENTO DE DADOS - CG

Em xx/xx/xx

C A - CONTRÔLE ACADÊMICO

RELATÓRIO ESTATÍSTICO DA NATUREZA DE INGRESSO X-----X

| <u>PERIODO</u> | <u>VESTIBULAR</u> | | <u>TRANSFERIDO</u> | | <u>CONVEN/ESTRANG.</u> | | <u>TRANSE/EX-OFIC.</u> | | <u>OUTROS</u> | | <u>TOTAL</u> | |
|----------------|-------------------|------------|--------------------|------------|------------------------|------------|------------------------|------------|---------------|------------|--------------|------------|
| | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> | <u>MASC</u> | <u>FEM</u> |
| xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |
| xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |

T O T A L _____

S I S T E M A

CONTRÔLE ACADÊMICO

S U B S I S T E M A

MATRÍCULA ESTATÍSTICA

P R O G R A M A

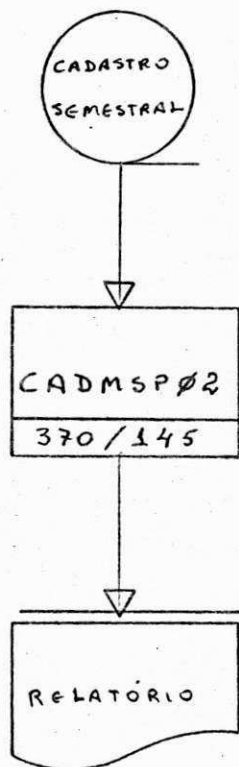
CADMS P Ø 2

2 - DEFINIÇÃO DO PROGRAMA

2.1 - FUNÇÃO

- O Programa 'CADMSPØ2' tem por objetivo emitir relatórios estatísticos das disciplinas na matrícula por departamento e por centro. O arquivo inicialmente vem classificado por disciplina e turma.

2.2 - ESQUEMA DE ENTRADA/SAÍDA



2.3 - DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS

- CADASTRO-SEMESTRAL - Arquivo em fita magnética com as disciplinas cadastradas durante o semestre e utilizada como entrada.
Tamanho do registro = 99 caracteres
Tamanho do bloco = 10 registros

- RELATÓRIO - Arquivo de saída
Mapa estatístico desejado

3 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

3.1 - PROCEDIMENTOS

- O Programa deverá ler o arquivo Cadastro-Semestral para a determinação do turno da disciplina lida, sendo que só é necessário testar a 1ª aula da semana, considerando o turno como sendo desta aula.

Não havendo nenhum turno ou horário especificado para a disciplina, o turno será associado ao campo do relatório "Sem/horário".

- Para os cálculos estatísticos proceder da seguinte forma :

- Total de disciplinas oferecidas é igual ao somatório das diversas disciplinas.

- Total de turmas oferecidas é igual ao somatório das diversas turmas.

- Total de vagas ofertadas será igual ao somatório das vagas oferecidas.

- Total de alunos matriculados será igual ao somatório de (vagas oferecidas - vagas remanescentes).

- Total de créditos oferecidos será igual ao somatório de (nº de créditos x vagas oferecidas).

- Nº médio de alunos p/ turma será a divisão de Total de alunos matriculados por Turmas oferecidas.

- O Programa deverá fornecer também uma relação com nº de turmas por turno dentro das diversas faixas:

De 0 a 10
" 11 a 20
" 21 a 30
" 31 a 40
" 41 a 50
" 51 a 60
mais de 60

3.2 - Observações:

- Para a determinação do turno, observar o formato do horário abaixo:

DHHT DHHT DHHT DHHT DHHT DHHT DHHT

Onde: D = Dia

HH = Hora

T = Nº de horas da aula

Hora (Turno)

07 ---- 11 = Manhã
12 ---- 17 = Tarde
18 ---- 23 = Noite

4 - LAY - OUT DO OS ARQUIVOS

4.1 - CADASTRO-SEMIESTRAL (entrada)

| | | | | | | | | | |
|--------|-------------------------|-------|-----------------------|--------|--------|---------------------|------------------------|---------|---------|
| 1 | 4 5 | 12 13 | 14 15 | 44 45 | 66 67 | 68 69 | 70 71 | 94 95 | 99 |
| Filler | codigo JA disciplina | Turno | nome JA disciplina | Filler | Filler | VAGAS OFERECIDAS | VAGAS REMANESCENTES | HORARIO | PERIODO |

Obs: 'Filler' são campos (informações) que neste programa não serão utilizados.

4.2 - RELATÓRIO (saída)

Universidade Federal da Paraíba Período xxx
 NPD - Contrôlo Acadêmico - CG

x _____ x Depto x _____ x

Relatório Estatístico das Disciplinas

| | <u>Manhã</u> | <u>Tarde</u> | <u>Noite</u> | <u>S/hora</u> | <u>Total</u> |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|
| Total de Disciplinas Oferecidas | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |
| Total de Turmas Oferecidas ---- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |
| Total de Vagas Ofertadas ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |
| Total de Alunos Matriculados -- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |
| Total de Creditos Oferecidos -- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |
| Nº Médio de Alunos p/ Turma ---- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX |

| Nº de alunos | <u>Manhã</u> | <u>Tarde</u> | <u>Noite</u> | <u>S/hora</u> | <u>Total</u> |
|------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|
| Matriculados | | | | | |
| 0 a 10 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| 11 a 20 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| 21 a 30 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| 31 a 40 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| 41 a 50 ----- | XXXX | XXXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| 51 a 60 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |
| mais de 60 ----- | XXXX | XXXX | XXXX | XXXX | XXXXXX |

S I S T E M A

CONTROLE ACADEMICO

S U B S I S T E M A

CADASTRO DE DISCIPLINA

P R O G R A M A

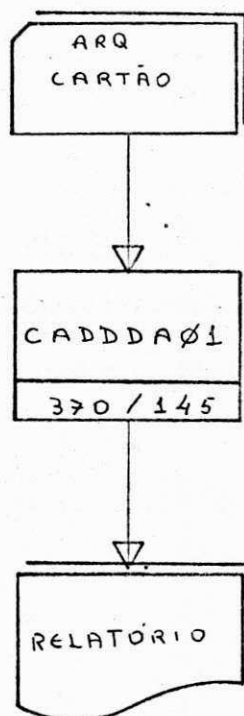
C A D D D A Ø 1

2 - DEFINIÇÃO DO PROGRAMA

2.1 - FUNÇÃO

- O Programa 'CADDDAØ1' tem por objetivo gerar novos códigos para as disciplinas dos diversos departamentos do CCT/UFPE, a partir dos cartões.

2.2 - ESQUEMA DE ENTRADA/SAÍDA



2.3 - DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS

- ARQ-CARTÃO - Arquivo utilizado como entrada do programa com os dados necessários aos códigos a serem gerados.

- RELATÓRIO - Arquivo de saída
Mapa estatístico com os códigos desejados

3 - DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

3.1 - PROCEDIMENTOS

- Ao iniciar o processamento, deve-se ler o arquivo de catão o qual contém os campos 'início' e 'fim' que determinará de que nº e até que nº serão gerados os códigos das disciplinas.
- Se os campos citados forem espaços, então assumir os valores '001' e '100' para os campos 'início' e 'fim' respectivamente.
- O cálculo do dígito de controle será feito mediante a utilização de uma subrotina já catalogada (NPDCDIG).
- Exemplo de um código a ser gerado:

XYZZZ-W

Onde:

- X = código do centro
- YY = código do departamento
- ZZZ = nº de ordem
- W = dígito de controle

- Observações:

- A página deve ser reiniciada a cada departamento
- Idem ao nº de ordem
- Para efeito de cálculo (Dígito-controlê) considerar:

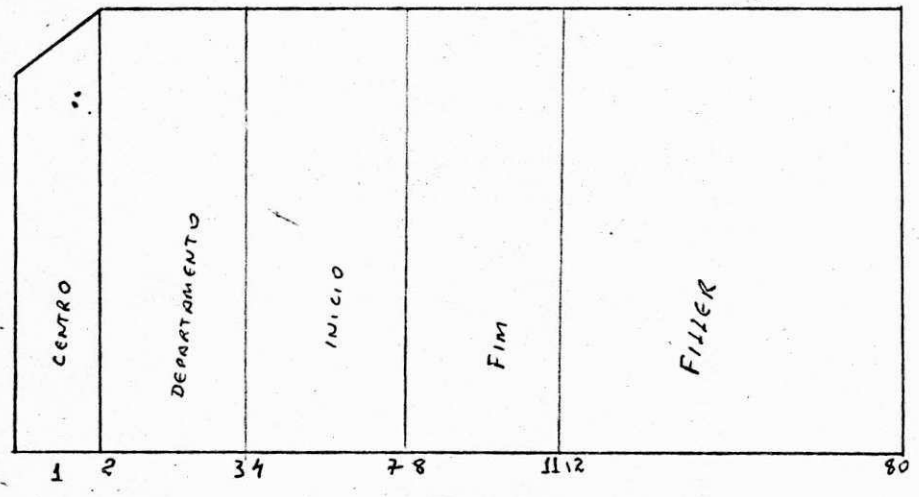
A = 1
H = 8
T = 3
F = 7
X = 7

4 - TABELA DE CENTROS E DEPARTAMENTOS

| <u>C E N T R O</u> | <u>D E P A R T A M E N T O</u> |
|--|--|
| (F) Centro de Formação de Tecnólogos | 01 - Ciências Básicas e Sociais 02 - Tecnologia Rural |
| (A) Centro de Ciências Agrárias | 01 - Solos e Eng. Rural 02 - Fitotecnia 03 - Zootecnia |
| (H) Centro de Humanidades | 01 - Economia e Administração 02 - Sociologia e Antropologia 03 - Educação e Humanidades |
| (T) Centro de Tecnologia | 01 - Física e Matemática 02 - Engenharia Química 03 - Geociências 04 - Sistemas e Computação 05 - Engenharia Elétrica 06 - Engenharia Civil 07 - Engenharia Mecânica |

4 - LAY - OUT DOS ARQUIVOS

4.1 --.ARQ-CARTÃO (entrada)



4.2 - RELATÓRIO (saída)

UPPB - X (NOME DO CENTRO) X
 NPD - NÚCLEO DE PROCESSAMENTO DE DADOS - CG

RELAÇÃO DE CÓDIGOS DAS DISCIPLINAS

| N.Ord | Código | Nome da disciplina | Discipl. anter. correspondentes |
|-------|----------|--------------------------------------|---------------------------------|
| XXX | XXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX |
| XXX | XXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX |
| XXX | XXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX |

S I S T E M A

CONTRÔLE ACADEMICO

S U B S I S T E M A

CADASTRO DE ALUNOS

P R O G R A M A

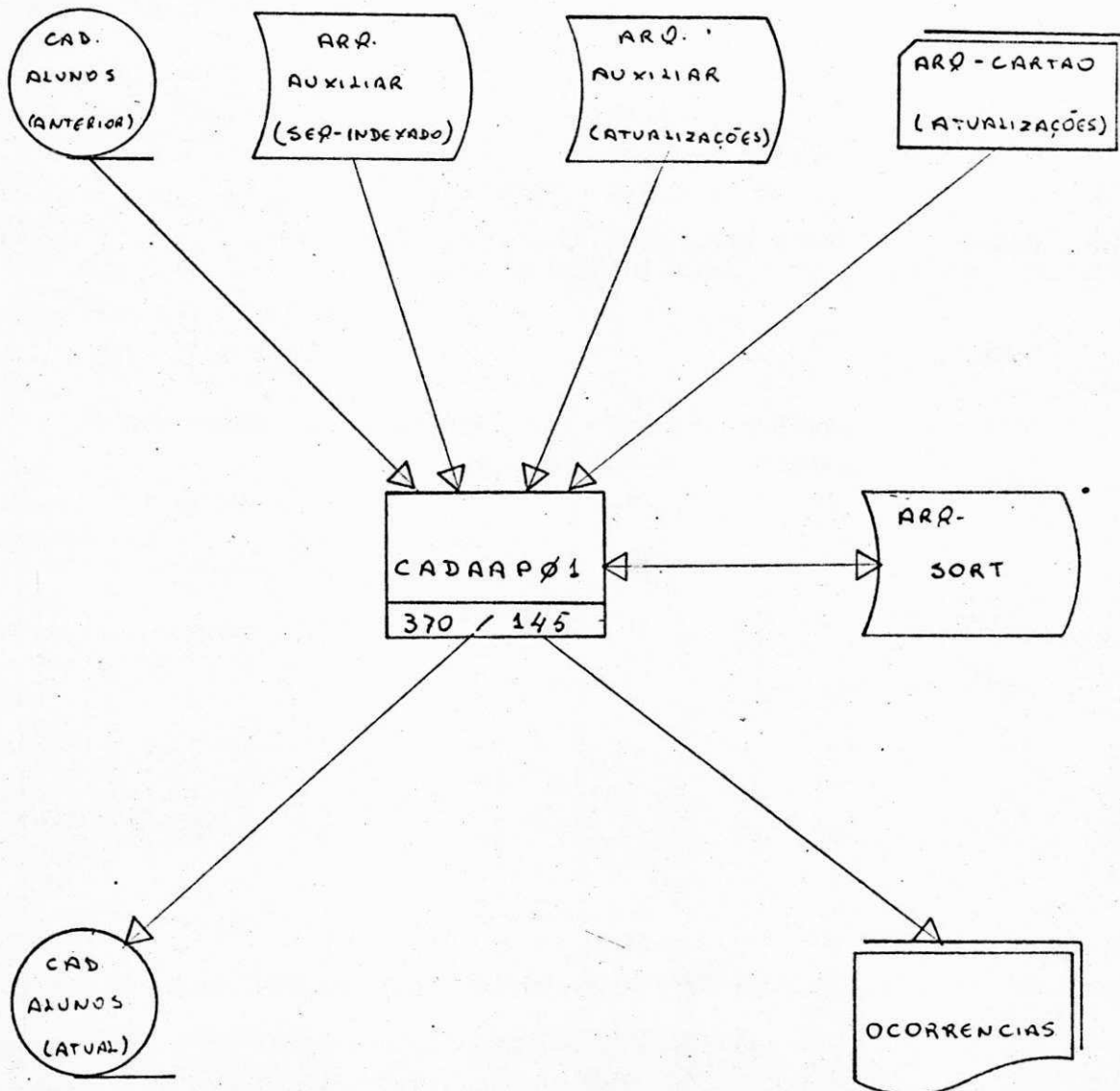
C A D A A P Ø 1

- DEFINIÇÃO DO PROGRAMA

2.1 - FUNÇÃO

- O Programa 'CADAAPØ1' tem por objetivo atualizar o arquivo cadastro de alunos do CCT/UFPA a partir dos cartões.
Cada registro contém 370 caracteres
Cada bloco contém 10 registros
- Esta atualização está classificada em cinco tipos:
Implantação, alteração, retirada, baixa e reativação

2.2 - ESQUEMA DE ENTRADA/SAÍDA



2.3 - DESCRIÇÃO DOS ARQUIVOS

- 2.3.1 - CADASTRO-ALUNOS - Arquivo utilizado como entrada para as atualizações, sendo que no final será utilizado como saída, no qual será regravado todo cadastro de alunos, mais as atualizações que são processadas em disco.
- 2.3.2 - ARQ-AUXILIAR - (seq-indexado) - Este arquivo será utilizado temporariamente para as atualizações do cadastro de alunos, sendo que é criado sequencial indexado por chave 'inscrição' (inscrição do aluno).
- 2.3.3 - ARQ-AUXILIAR - (atualizações) - Neste arquivo conterá todas as atualizações que vierem do arq-cartão, as quais são classificadas e criticadas posteriormente.
- 2.3.4 - ARQ-CARTÃO - Arquivo de entrada contendo as atualizações utilizando cinco tipos de cartão para a implantação. Todo este arquivo será transferido para arquivo auxiliar onde serão criticados.
- 2.3.5 - ARQ-SORT - Arquivo de trabalho utilizado apenas para a classificação dos arquivos.
- 2.3.6 - OCORRÊNCIAS - Listagem de todas as atualizações feitas (Implantação, alteração, baixa, retirada ou reativação) para conferência e controle visual do funcionamento do programa.

- DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

3.1 - PROCEDIMENTOS

- O Programa se divide em duas partes:

- Crítica
- Atualização

3.2 - CRÍTICA

- Nesta fase o programa deverá ler todo o arquivo de cartão e transferi-lo para o arquivo auxiliar (atualização), logo em seguida classificando-o ascendente por ordem de 'inscrição do aluno', 'cod.Operação', 'codigo cartao'.

- Após realizado a transferência dos arquivos e a classificação, deve-se ler o arquivo auxiliar (classificado) e ir criticando cada registro isoladamente, obedecendo aos três itens abaixo:

- O código cartão só poderá assumir os valores 21, 22, 23, 24, 25, 29. Não se verificando, rejeitar o registro com mensagem 'Cartão estranho'.

- O código-Operação só os valores 1, 2, 3, 4 ou 5 vai interessar, caso contrário rejeitar o registro com mensagem 'código operação incorreto'.

- A inscrição do aluno deverá vir numerica e a cada inscrição deve-se checar o dígito de controle, se houver erro rejeitar o registro com mensagem 'inscrição incorreta'.

- Para a crítica dos registros serão utilizadas áreas de memórias de acordo com o tipo do registro (código cartao) ou seja, se o registro lido tem código 21, deve-se transferir este para uma área de memória correspondente e criticá-lo, os demais registros devem obedecer a mesma filosofia.

3.3 - ATUALIZAÇÃO

- Após criticado cada registro, deve-se atualizar o arquivo de acôrdo com os itens abaixo:

- Na implantação será obrigatório o cartão 21, ou seja o 1º cartão que compoe todo registro, nas outras operações eles são independentes entre si.

- Se na implantação faltar o cartão 21, deve-se rejeitar a operação e todos os cartões de 22 a 25 do mesmo aluno dando mensagem 'falta cartão 21 na implantação'.

- No caso de faltar algum dos outros cartões, simular o cartão como branco nos campos e operar como se fôsse real.

- A implantação só poderá ser realizada com a união dos cartões 21 a 25 podendo faltar apenas cartão entre 22 e 25.

- Na alteração os cartões são processados individualmente e a cada campo diferente de branco (espaço), é feita a alteração do registro no campo correspondente.
Campos com espaços não são processados.

- Na retirada deve-se cancelar todo o registro do aluno

- Na baixa o registro permanece porém fica inativo

- Na reativação, o registro será reativado outra vez

4 - LAY - OUT DOS ARQUIVOS

4.1 - CAD - ALUNOS. - Anexado ao programa

4.2 - ARQ - AUXILIAR. - (seq-indexado)

- Lay - out idêntico ao do Cad - Alunos.

4.3 - ARQ - CARTÃO. - Anexado ao programa

4.4 - ARQ - AUXILIAR. - (atualizações)

- Lay - out idêntico ao do Arq - Cartão.

4.5 - OCORRÊNCIAS - Lay - out abaixo.

Universidade Federal da Paraíba

Pag. XXX

Núcleo Setorial de Computação - CG

C A - Contrôle Acadêmico

Em xx/xx/xx

Atualizações do cadastro de alunos

| <u>N.Ord</u> | <u>Inscrição</u> | <u>Nome</u> | <u>Operação</u> | <u>Ocorrência</u> |
|--------------|------------------|----------------------------------|-----------------|--------------------------|
| xxx | xxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
| xxx | xxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |

MAPA DE DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DE DADOS

| | | | | | |
|----------------------------------|------------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------|------------------------|
| Sistema: Cont. Acadêmico | Sub-sistema: Cadastro de Alunos | Cliente: CA-CCT-UFPB | Arquivo: Cadastro de Alunos | Registro: 370 / 3700 | |
| Nome na Catalogação: CADAACCT | | Preparado por: Francisco de Assis Coutinho | | | Data ____/____/____ |

| Nº | NOME DO CAMPO | PICTURE | USAGE | OCCURS | CODIF. - RANGE | FONTE | OBSERVAÇÕES |
|----|--------------------|---------|-------|--------|----------------|-------|-------------|
| | Inscrição | 8 | | | 1/8 | | |
| | Curso | 2 | | | 9/10 | | |
| | Nível | 1 | | | 11/11 | | |
| | Nat. Ingresso | 1 | | | 12/12 | | |
| | Sexo | 1 | | | 13/13 | | |
| | Estado Civil | 1 | | | 14/14 | | |
| | Tipo Sanguíneo | 1 | | | 15/15 | | |
| | Fator rh | 1 | | | 16/16 | | |
| | Cep do nascimento | 5 | | | 17/21 | | |
| | Nacionalidade | 1 | | | 22/22 | | |
| | Data nascimento | 6 | | | 23/28 | | |
| | Nome do aluno | 40 | | | 29/68 | | |
| | nome do pai | 32 | | | 69/100 | | |
| | Nome da mãe | 32 | | | 101/132 | | |
| | Nº de doc. militar | 9 | | | 133/141 | | |
| | Série | 1 | | | 142/142 | | |
| | Orgão expedidor | 5 | | | 143/147 | | |
| | Título eleitoral | 7 | | | 148/154 | | |
| | Seção | 3 | | | 155/158 | | |
| | Zona | 2 | | | 158/159 | | |
| | U.F. | 2 | | | 160/161 | | |

MAPA DE DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DE DADOS

| | | | | | |
|----------------------|--------------|----------------|----------|-----------|------------------------|
| Sistema: | Sub-sistema: | Cliente: | Arquivo: | Registro: | |
| Nome na Catalogação: | | Preparado por: | | | Data ____/____/____ |

| Nº | NOME DO CAMPO | PICTURE | USAGE | OCCURS | CODIF. - RANGE | FONTE | OBSERVAÇÕES |
|----|-------------------------|---------|-------|--------|----------------|-------|-------------|
| | C P F | 11 | | | 162/172 | | |
| | Nº de Identidade | 8 | | | 173/180 | | |
| | Orgão expedidor | 4 | | | 181/184 | | |
| | U; F. | 2 | | | 185/186 | | |
| | Data de expedição | 6 | | | 187/192 | | |
| | Tipo de doc. militar | 3 | | | 193/195 | | |
| | Logradouro | 30 | | | 196/225 | | |
| | Nº | 5 | | | 226/230 | | |
| | Telefone | 7 | | | 231/237 | | |
| | C.E.P. | 5 | | | 238/242 | | |
| | Logradouro | 30 | | | 243/272 | | |
| | Nº | 5 | | | 273/277 | | |
| | Telefone | 7 | | | 278/284 | | |
| | C.E.P. | 5 | | | 285/289 | | |
| | Nome da Cidade | 20 | | | 290/309 | | |
| | U . F . | 2 | | | 310/311 | | |
| | Iseção | 1 | | | 312/312 | | |
| | situação final do aluno | 1 | | | 313/313 | | |
| | Período | 3 | | | 314/316 | | |
| | Duração do treinamento | 1 | | | 317/317 | | |

MAPA DE DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DE DADOS

| | | | | |
|----------------------|--------------|----------------|----------|-----------------------------|
| Sistema: | Sub-sistema: | Cliente: | Arquivo: | Registro: |
| Nome na Catalogação: | | Preparado por: | | |
| | | | | Data: _____ / _____ / _____ |

| Nº | NOME DO CAMPO | PICTURE | USAGE | OCCURS | CODIF. - RANGE | FONTE | OBSERVAÇÕES |
|----|-----------------------------|---------|-------|--------|----------------|-------|-------------|
| | Nº de per. não matriculados | 1 | | | 318/318 | | |
| | Nº de per. trancados | 1 | | | 319/319 | | |
| | Períodos trancados | 3 | | 6 | 320/337 | | |
| | Períodos não matriculados | 3 | | 6 | 338/355 | | |
| | Filler | 14 | | | 356/369 | | |
| | Baixa | 1 | | | 370/370 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

UFPB - CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

NPD - NÚCLEO DE PROCESSAMENTO DE DADOS

CAAFE 01

CA - CONTRÔLE ACADÊMICO

CADASTRO GERAL DE ALUNOS

DADOS PESSOAIS DO ALUNO

- INSTRUÇÃO - NOS CAMPOS ASSINALE COM UM X CONFORME O SEU CASO

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|------------|---------------|----------|---------------|-----|-------------|------------|---------------|----------------------|
| 1 | 2 | INSCRIÇÃO | CURSO | | | | 10 | NÍVEL | 13 | NATUREZA DO INGRESSO |
| | | | | | | | GRADUAÇÃO | 1 | VESTIBULAR | |
| | | ÁREA | ESTADO CIVIL | 15 | TIPO SANG. | 18 | MESTRADO | 2 | TRANSFERIDO | |
| | SEXO | 1 | TECNOLOGICA | SOLTEIRO | 1 | A 1 | DOCTORADO | 3 | REINICIOCURSO | |
| | MASC. | 1 | BIOCIENTIFICA | CASADO | 2 | B 2 | EXT. APERF. | 4 | GRADUADO | |
| | FEM. | 2 | HUMANISTICA | VIUVO | 3 | O 3 | | | CONV. ESTRAN. | |
| | LOCAL DE NASCIMENTO | | OUTROS | 4 | AB 4 | | 25 | DATA NASC. | TRANS. EX. OF | |
| | | SIGLA U.F. | 18 | C. E. R | NACIONALIDADE | | | | 69 | |
| | | | | | | | DIA | MES | ANO | |
| | NOME COMPLETO | | | | | | | | INSERÇÃO | |
| | | | | | | | | | DELEÇÃO | |
| | | | | | | | | | ALTERAÇÃO | |

2

FILIAÇÃO

| | | |
|--|----|----------------------|
| | 10 | NOME COMPLETO DO PAI |
| | 42 | NOME COMPLETO DA MÃE |

DOCUMENTOS APRESENTADOS

- INSTRUÇÃO QUANDO O Nº DO DOCUMENTO NÃO OCUPAR TODAS AS POSIÇÕES DO CAMPO, COMPLETAR AS POSIÇÕES MAIS A ESQUERDA COM ZEROS.

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|----|--------------------|---|-------------|-------------------|--------|------------------------|------------|
| 3 | 18 | Nº DOC. MILITAR | 19 | SER | 20 | ORG. EXPED. | Nº TITULO ELEITOR | SECCÃO | ZONA | SIGLA U.F. |
| | 25 | C. P. F. | 36 | Nº CÉD. IDENTIDADE | ESPECIE | 44 | ORG. EXPED. | 48 | SIGLA U.F. | 50 |
| | ASSINALE COM UM X NO DOCUMENTO MILITAR QUE POSSUI | | | | | | | | | |
| | 56 | C | A | M | CERTIFICADO DE ALISTAMENTO MILITAR | C | I | - | CERTIFICADO DE INSEÇÃO | |
| | | C | D | I | CERTIFICADO DE DISPENSA DE INCORPORAÇÃO | C | S | M | CERTIDÃO DE SITUAÇÃO | |
| | | C | R | 1 | CERTIFICADO DE RESERVISTA 1ª CATEGORIA | C | P | - | CARTA PATENTE | |
| | | C | R | 2 | CERTIFICADO DE RESERVISTA 2ª CATEGORIA | P | R | - | PROVISÃO DE REFORMA | |
| | | A | D | M | ATESTADO DE DESOBRIGAÇÃO DO SERVIÇO MILITAR | M | A | - | MILITAR DA ATIVA | |
| | | A | S | M | ATESTADO DE SITUAÇÃO MILITAR | | | | | |

ENDERECOS PARA CORRESPONDENCIA

4

ENDERECO LOCAL

| | | | | | | | |
|----|------------------------------|----|--------|----|----------|----|---------|
| 10 | LOGRADOURO (R., AV., TRAV.,) | 40 | NÚMERO | 45 | TELEFONE | 52 | C. E. R |
| | | | | | | | |

5

ENDERECO PERMANENTE

| | | | | | | | |
|----|------------------------------|----|--------|----|-------------------------------|----|---------|
| 10 | LOGRADOURO (R., AV., TRAV.,) | 40 | NÚMERO | 45 | TELEFONE | 52 | C. E. R |
| | | | | | | | |
| 57 | MUNICÍPIO | | 78 | | SIGLA DA UNIDADE DA FEDERAÇÃO | | |
| | | | | | | | |

VERE VENDO →

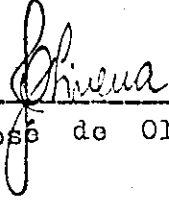
C O N C L U S Ã O

O estágio supervisionado é sem dúvida uma fase de experiência, onde o aluno terá a primeira visão da realidade que enfrentará ao concluir o curso.

Pude observar durante o tempo em que estive estagiando no Contrôlo Acadêmico, que o aprimoramento, uma maior eficiência e maior segurança nos programas, são normas básicas para o aluno, que com o tempo vai melhorando seus conhecimentos e amadurecendo as suas idéias.

Não cheguei a desenvolver um sistema, pois o Contrôlo Acadêmico estava a necessitar de vários programas urgentes, sendo portanto um maior desempenho para a realização dos mesmos, acreditando ter concluído um bom estágio apenas em termos de programação.

Durante o curso, achei um clima bom de aprendizagem e agora em que estou concluindo posso verificar o quanto aprendi ou deixei de aprender, sei que levo comigo, uma boa base do curso que assimilei com a ajuda dos professores, orientadores e supervisores esperando que os mesmos ensinem com a mesma vontade aos próximos colegas que vierem a fazer este curso, desde já os agradecimentos aos que direta ou indiretamente contribuíram para se tornar possível a conclusão do mesmo.



José de Oliveira