

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA

CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

CURSO DE FORMAÇÃO DE TECNÓLOGOS EM PROCESSAMENTO
DE DADOS

RELATÓRIO DE CONCLUSÃO DE ESTAGIO

ALUNA: MARIA ALICE CABRAL FARIAS

LOCAL: Centro de Prestação de Serviço Técnicos
do Estado de Pernambuco - CETEPE

J U N H O D E 1978



Biblioteca Setorial do CDSA. Março de 2021.

Sumé - PB

C O N T E Ú D O

- 1 - APRESENTAÇÃO
- 2 - OBJETIVOS
- 3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
- 4 - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS PROGRAMAS
- 5 - OBSERVAÇÕES
- 6 - CONCLUSÃO

1 - APRESENTAÇÃO

APRESENTAÇÃO

Pelo presente relatório venho expor as atividades exercidas por mim durante o período estagiário, efetivado de 6(seis) de março a 6(seis) de junho de mil novecentos e setenta e oito, com carga horária de 8:00 hs diárias de acordo com as normas de estágio supervisionado para obtenção de graduação no Curso de Formação de Tecnólogos em Processamento de Dados da Universidade Federal da Paraíba (CCT).

O estágio foi realizado no CETEPE - Centro de Prestação de Serviços Técnicos do Estado de Pernambuco, mais precisamente no Grupo de Programação-GPR da empresa, do qual participei como estagiária realizando trabalhos criados especialmente para treinamento.

Durante essa fase tive oportunidade de me aperfeiçoar tecnicamente, além de tomar algum conhecimento do funcionamento da empresa.

2 - OBJETIVOS

Procurarei mostrar ^o durante o desenvolvimento deste relatório, resumidamente, os conhecimentos adquiridos e as atividades desenvolvidas por mim, durante a fase de estágio supervisionado.

3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

3.1 - CONHECIMENTOS ADQUIRIDOS NA ÁREA DE PROGRAMAÇÃO

A - J.C.L - necessário para se ter acesso ao compu
tador, tais como:

- . catalogação
- . alteração
- . montagem
- . teste

B - RECURSOS DA LINGUAGEM COBOL

- . controle do carro da impressora na utiliza-
ção de pré-impressos
- . utilização de BOOK'S - tabelas existentes na
memória e utilizadas por quantos programas as
necessitem
- . pesquisas em tabelas - conscientização de
quando é vantagem usar-se SEARCH ou não. Vã
rias tabelas foram usadas pelos programas fa
zendo com que essa matéria fosse melhor ex-
plorada que as demais.
- . classificação de arquivos - utilização do
SORT OUTPUT PROCEDURE.

3.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A - Programas de Crítica

B - Elaboração de rotinas gráficas necessárias pa-
ra testes de programa.

4 - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS PROGRAMAS

4.1 - PROGRAMA 1

- * ENTRADA
 - . arquivo em fita magnética
- * SAIDAS
 - . relatório que emite fichas utilizando pré-impressos
 - . relatório da crítica
- * ENTRADA/SAIDA
 - . arquivo de SORT
- * PROCEDIMENTOS
 - . classificação do arquivo (SORT USING/OUTPUT PROCEDURE)
 - . leitura dos registros classificados, quando fim de arquivo - impressão do resumo do programa constando de totais
 - . crítica campo do registro
 - . impressão no relatório de crítica ou
 - . pesquisa tabela (quando dois registros OK estão acumulados - emissão das fichas correspondentes em pré-impressos)
 - . Quando há quebra nos detalhes - impressão do total e salto de página.

4.2 - PROGRAMA 2

- * ENTRADA
 - . arquivo em cartões
- * SAIDAS

- . arquivo gravado em fita
- . relatório de crítica e consistencia
- * ENTRADA/SAIDA
 - . arquivo de SORT
- * PROCEDIMENTOS
 - . classificação do arquivo
 - . leitura dos registros classificados, ao fim impressão do resumo com totais do programa
 - . critica do campo-tipo de registro:
se inválido ou duplicado, impressão no relatório de crítica
 - . critica do campo-protocolo:
mesmo que o protocolo seja invalido é feita a crítica dos registros nele contidos.
uma mensagem de protocolo invalido é impressa no relatório de crítica.
 - . crítica dos campos restantes (para cada tipo de registro uma crítica específica):
se não OK - impressão do registro com mensagens correspondentes.
se OK - impressão do registro no relatório de crítica, nesse caso o registro é guardado até que haja mudança no protocolo para que seja gravado todo o protocolo de uma vez (só os protocolos totalmente corretos e completos são gravados). Na crítica dos registros são pesquissadas várias tabelas.
 - . gravação dos registros OK
 - . a cada mudança de página é impresso um novo cabeçalho. Se a quebra acontece sem que mude o protocolo, na nova página o número do protocolo e o tipo de registro são repetidos.

. A cada quebra de protocolo é impressa uma linha de hífens.

5 - OBSERVAÇÕES

Tive oportunidade durante a fase de estágio, quando da implantação do PANVALET na empresa, de participar de aula a respeito do uso do mesmo na alteração de programas, proferida pelo próprio pessoal da empresa.

O acesso à manuais do CETEPE foi-me sobretudo importante, já que daí pude extrair muita coisa necessária para minha orientação.

6 - CONCLUSÃO

Esses três meses de estágio foram muito significativos para mim, pois além de trazer-me experiência permitiu-me aplicar grande parte dos conhecimentos adquiridos por mim na Universidade.

A oportunidade de entrar em contato com pessoas experientes e de um bom nível técnico, contribuiu para um bom aproveitamento do estágio.

Finalizando, tenho a expressar os meus agradecimentos ao pessoal do CETEPE pela oportunidade que me proporcionou; à turma de programação que além de dar o seu apoio, sempre esteve disposta a colaborar quando necessário e que tão bem soube aceitar-me como integrante dela durante esse período.

Enfim, espero ter atendido às exigências quanto ao cumprimento do estágio.

Recife, 08 de junho de 1978.

Maria Alice Cabral Farias
ESTAGIÁRIA

Walter de Souza
SUPERVISOR TÉCNICO



R E Q U E R I M E N T O

NOME: MARIA ALICE CABRAL

CURSO: PROCESSAMENTO DE DADOS

MATRICULA: 7521126-1

DIRETOR DO CENTRO:

- 101 Pedido de Colação de Grau (**)
- 102 Registro de Diploma

SECRETÁRIA DO CENTRO:

- 201 Atestado de Classificação no Vestibular
- 202 Atestado de Conclusão de Curso
- 203 Atestado de Conduta Escolar
- 204 Atestado de Matrícula (Declaração Simples) ou com rendimento escolar (**)
- 205 Atestado de que o Diploma esta em fase de registro
- 206 Admissão por transferência p/a UFPB (*) (***)
- 207 Certidão de Conclusão de Curso
- 208 Guia de Transferência (anexar atestado de vaga)
- 209 Histórico Escolar
- 210 Declaração Currícular
- 211 Declaração de Horário das Disciplinas nas quais está matriculado (*)
- 212 Devolução de Documentos (por desistência) (*)
- 213 Xerox de Documentos Arquivados (*)
- 214 Outros (*)

COORDENADOR DE CURSO:

- 301 Admissão como Graduado (*) (***)
- 302 Análise do Currículo
- 303 Acréscimo de Disciplina(s) (*)
- 304 Dispensa de Disciplina(s) isolada(s) (*) (**)
- 305 Cancelamento de Disciplina(s) (*)
- 306 Dispensa de Disciplina(s) isolada(s) (*) (**)
- 307 Matrícula em Disciplina(s) isolada(s) (*) (**)
- 308 Mudança de Curso (*)
- 309 Mudança de Turma ou Turno (*) (***)
- 310 Trancamento de Matrícula (Fora ou Dentro do Prazo) (**) (***)
- 311 Trancamento de Matrícula do Curso de Pós-Graduação
- Trancamento de Disciplina(s) isolada(s) (*) (***)
- 312 X Solicitação de Estágio--Supervisionado (*) (***)
- 313 Outros (*)

CHEFE DE DEPARTAMENTO:

- 401 Revisão de Estágio Escolar (*)
- 402 2ª Chamada de Exame Final (*) (***)
- 403 Outros (*)

- * ESPECIFICAR
- ** JUSTIFICAR
- *** ANEXAR DOCUMENTAÇÃO

ESCLARECIMENTOS Trancamento e relatório supervisionado para a aprovação da conclusão do

Nestes Termos
Pede Deferimento
Campina Grande, 13/07/1978

Maria Alice Cabral



CETEPE

CENTRO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE PERNAMBUCO
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA DO DESENVOLVIMENTO DO PESSOAL

C E R T I F I C A D O

PARTICIPANTE

MARIA ALICE CABRAL FARIAS

PROJETO

ESTÁGIO

SUB-PROJETO

ESTÁGIO EM PROGRAMAÇÃO

PERÍODO DE REALIZAÇÃO

06/03 a 06/06 de 1978

CARGA HORÁRIA DE GINE

480 hs - Full-Time

UNIDADES PROGRAMADAS

- I. JCL - Catalogação, Alteração, Montagem e Testes.
- II. Recursos de Linguagem COBOL
- III. Utilização do PANVALET na alteração de Programas
- IV. Unidade Prática

DOCENTES

Equipe Técnica do CETEPE
Walter Octaviano Sobrinho (Supervisor Técnico)

CERT. Nº.

021

LOCAL E DATA

Recife, 03 de Julho de 1978

Walter Octaviano Sobrinho
DOCENTE COORDENADOR

[Signature]
SUPERINTENDENTE

[Signature]
DIRETOR GETAF

[Signature]
PRESIDENTE