

GUSTAVO MONTEIRO CONDE

*Estágio realizado na Prefeitura Municipal de Maceió - PMM, como requisito final para a obtenção do Diploma de Técnico de Nível Superior em Processamento de Dados.*

*Maceió, 09 de Julho de 1980.*



Biblioteca Setorial do CDSA. Março de 2021.

Sumé - PB



ESTADO DE ALAGOAS

# PREFEITURA MUNICIPAL DE MACEIÓ

## Avaliação do Supervisor:

Aos 7 de fevereiro de 1980, incorporou-se a equipe de funcionários do C.P.D. desta Prefeitura, o estagiário Gustavo Monteiro Conde, munido de Curriculum Vitae, no qual se comprova seu nível universitário, com formação na UFPB.

Após vencer alguns dias de adaptação e observação, foi o mesmo incumbido de exercer várias tarefas na área de análise e posteriormente de programação, referentes aos assuntos abaixo mencionados.

- 1- Sistema de Pagamento do pessoal regidos pela CLT e contratado pela administração direta do Município.
- 2- Sistema de Controle, crítica e emissão de mapas dirigidos para fiscalização do imposto Sobre Serviços (ISS).

Foram desenvolvidos pelo citado estagiário vários programas referentes a cada análise, em um total de mais de 10 compilações em COBOL, cujo trabalho encontra-se devidamente vinculada a mecânica administrativa do Município de Maceió.

Teve ainda, participação decisiva em muitas frentes de ação onde era necessária análise ou programação.

Nestes termos, é plena e totalmente satisfatória a sua participação em nossa equipe com um saldo absolutamente positivo de serviços prestados e indiscutível prova de capacidade profissional.

É a minha avaliação.

  
José Delmarly de O. Monteiro  
(chefe de divisão de CPD)

Ilma. Sra.

Prof<sup>o</sup> Maria de Fatima Camelo Fragoso

Coordenadora do Curso de Processamento de Dados

UFPB - CCI - DSC

Campina Grande - PB

Terminando o período de estágio que realizei na Prefeitura Municipal de Maceió, cumpre-me apresentar a V. Sa. as minhas atividades como aluno estagiário.

Desde o primeiro dia de estágio, iniciado em 7 de fevereiro do corrente ano, tive a satisfação de observar o clima de trabalho em todas as Seções, principalmente naquela que escolhi para a minha especialização.

Diariamente, tinha contatos com os orientadores do estágio, todos demonstrando empenho não só em cumprir um programa estabelecido, mas também em fazer despertar o amor ao trabalho, demonstrável através da pontualidade, da honestidade e das aplicações das habilidades adquiridas ou aperfeiçoadas.

Por tudo quanto pude observar, julgo indiscutível a utilidade do estágio, obrigatoriamente, a todos os concluintes dos Cursos Técnicos. E se me for permitido fazer uma sugestão, que o período seja mais longo, o que possibilitará a prática mais eficiente de determinadas técnicas.

Certo de haver cumprido as determinações desse setor, subscrevo-me atenciosamente.

Maceió, 09 de Julho de 1980

  
Gustavo Monteiro Conde



## SUMÁRIO

	P.
+ Introdução.....	1
- Estágio Supervisionado.....	2
- Fase I.....	3
- Fase II.....	3
- Fase III.....	3
- Sistema Folha de Pagamento.....	4
- Sistema Imposto Sobre Serviços.....	11
- Programas Isolados.....	18
- Lay-outs de entradas e saídas.....	21
- Conclusão.....	36
- Avaliação do Supervisor.....	37

## Introdução:

Em princípio devemos observar que a criação do Curso de Tecnólogos em Nível Superior em Processamento de Dados foi visando atender a grande demanda de mercado na área comercial, e para uma melhor preparação de mão-de-obra especializada tornou-se necessário a existência de maior intercâmbio técnico com o futuro profissional e a sua área de trabalho, surgindo então, a necessidade de um estágio supervisionado.

É bom ressaltar que um intercâmbio desse tipo só apresentará resultados a médio prazo, pois quando da saída de um futuro profissional de um curso de curta duração, fica evidenciada a preparação técnica, faltando algo muito importante, que é a prática, a experiência que só poderá ser obtida com treinamento dentro da própria área de trabalho.

Observamos então uma grande diferença de conhecimentos do estagiário do início ao final do estágio, pois o conhecimento técnico na área foi acrescido de prática, a qual o torna apto a vida profissional.

Aos meus professores, supervisores, colegas de trabalho e de curso, deixo aqui os meus agradecimentos, pelo grande apoio a mim prestado durante todo o tempo.

Estágio Supervisionado:

2

Local : Prefeitura Municipal de Maceió  
Centro de Processamento de Dados  
Rua Pedro Montêiro, 47  
Maceio - AL

Supervisores :

Na Empresa - José Delmarj de Oliveira Montêiro  
Na Universidade - M<sup>a</sup> de Fátima Camelo Fragoso

Período : 07 fevereiro a 23 junho

Fevereiro	17 dias
Março	21 "
Abril	20 "
Mai	21 "
Junho	15 "

Carga horária - 752 hs (8 hs por dia)

Equipamentos utilizados :

- 1 UCP B700
- 1 Leitora de cartão 80 col. Burroughs A9114
- 1 Unidade de fita cassetê
- 2 Perfuradoras Burroughs A149
- 1 Unidade de disco com capacidade para 2 discos removíveis
- 1 Limpadora de disco BU5000

Fase I:

Nesta fase do estágio houve fatores importantes, como adaptação ao ambiente de trabalho, métodos usados para a elaboração de planos de trabalhos, introdução das facilidades e equipamentos disponíveis no CPD.

Fase II:

Nesta fase do estágio houve uma grande diversificação de tópicos e um acompanhamento rigoroso das atividades dentro de cada tópico. Também foram vistos detalhes como:

- Desenvolvimento de programas
- Diretivas do Sistema Operacional
- Operação
- Documentação
- Controle de Qualidade

Fase III:

Esta fase do estágio, foi direcionada a Análise e Programação, referentes a dois sistemas, ora em fase de implantação.

- Sistema de Folha de Pagamento
- Sistema de Imposto Sobre Serviços

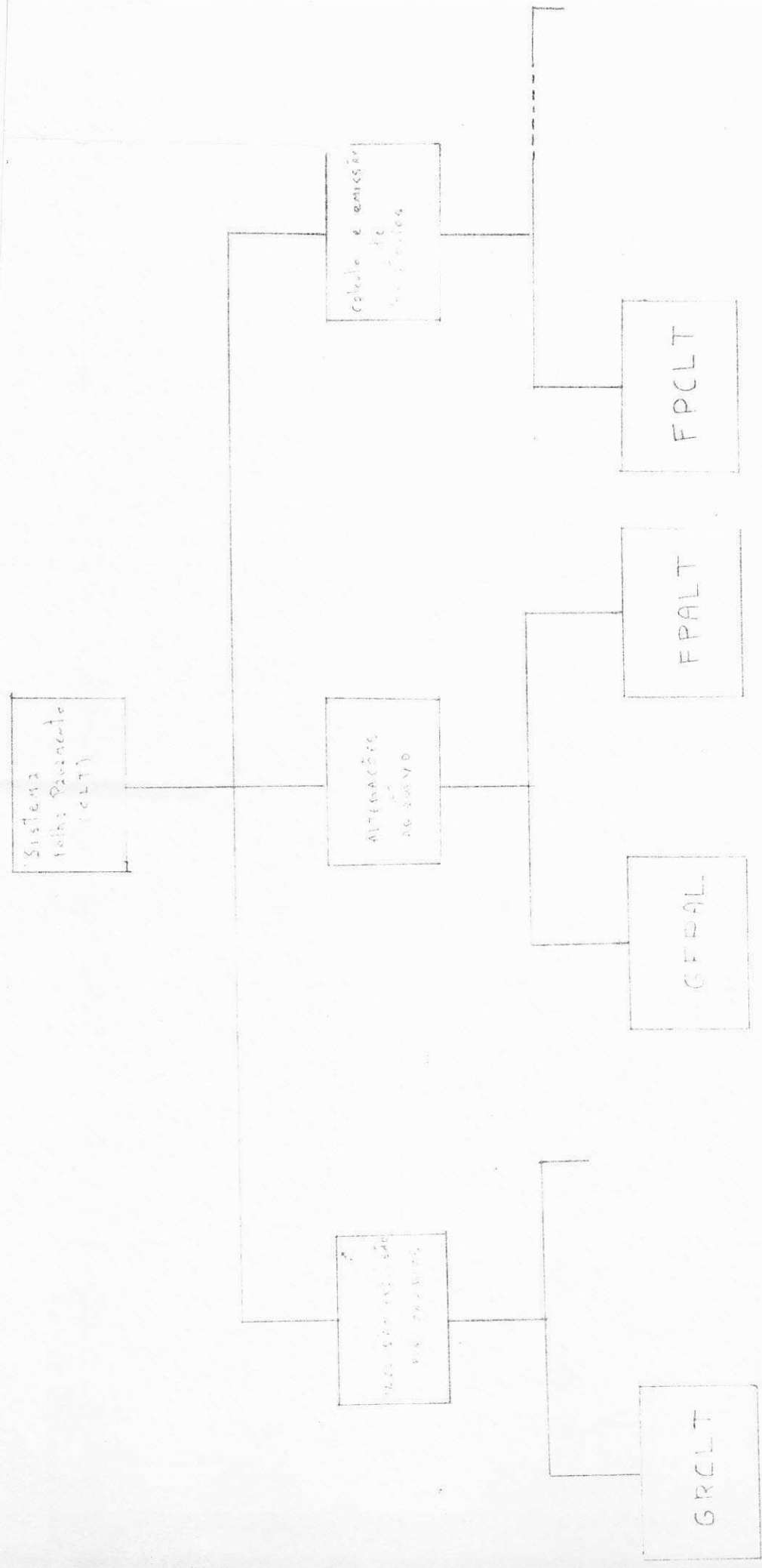
Anexo descrição dos programas por sistemas

Ocorreu também nesta fase, algumas reformulações nos Lay-Outs de saída dos sistemas do IPTU e da Dívida Ativa, além de leituras de manuais.



*Sistema Folha de Pagamento - ( CII )*

- *Fluxograma*
- *Comentários Gerais*
- *Descrição dos Programas*



Comentários Gerais:

Este sistema tem como objetivo: o cálculo da folha de pagamento, a emissão de cheque e relatórios legais, além de auxiliar o departamento de pessoal nos seus controles e suas análises.

Por limitação da máquina o arquivo mestre teve que ser dividido em dois arquivos ( DFCLT e DFEMP ). Podendo atualmente comportar até 600 registro cada.

Este sistema em sua fase inicial executa a "FOLHA" apenas de alguns Departamentos desta Prefeitura.

## Programa - 1

Nome : GRCLT

Sistema : Folha de Pagamento

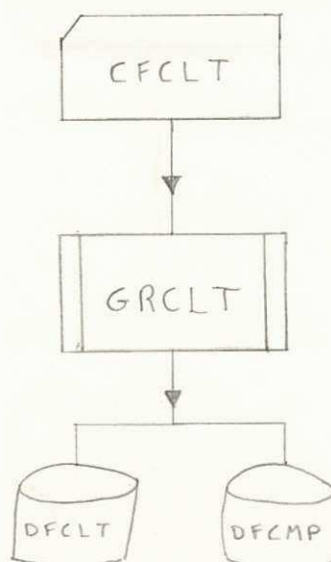
Procedimento : Grava no Arquivo Mestre os registros de novos fun  
cionários

Arquivo de Entrada : Boletim de Cadastramento perfurado em car\_  
tão de 80 colunas

Arquivo de Saida : Arquivo Mestre ( DFCLT e DFEMP ) com novos re  
gistros

Período de Ocorrência : Mensal

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída



Programa - 2

Nome : GFPAL

Sistema : Folha de Pagamento

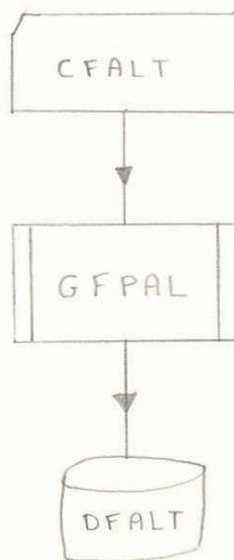
Procedimento : Grava no arquivo DFALT os registros de alterações

Arquivo de Entrada : Formulário de Alteração perfurado em cartão de 80 colunas

Arquivo de Saida : Arquivo de Alteração DFALT

Período de Ocorrência : Mensal

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Programa - 3

Nome : FPALT

Sistema : Folha de Pagamento

Procedimento : Faz as Alterações no Arquivo Mestre pelo método "Balance Line", a partir do arquivo DFALT, podendo / ocorrer até 39 tipos de alterações em um registro

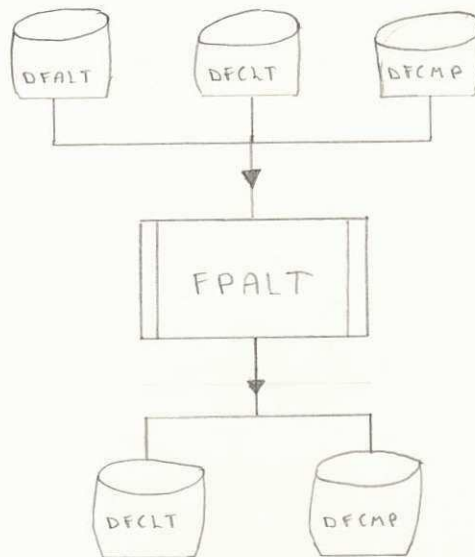
Arquivo de Entrada : Arquivo de Alteração "DFALT"

Arquivo Mestre: "DFALT e DFEMP"

Arquivo de Saida : Arquivos Mestre Atualizado

Período de Ocorrência : Mensal

Fluxograma base:



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Programa - 4

Nome : FPCLT

Sistema : Folha de Pagamento

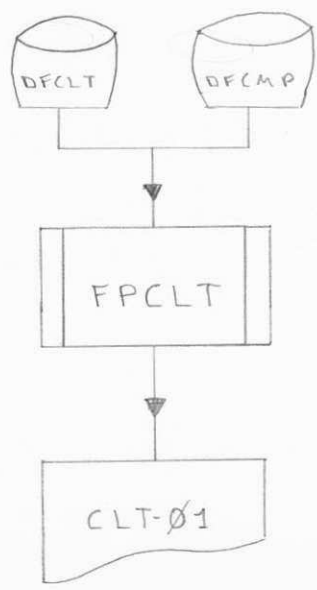
Procedimento : Emite um relatório que é a imagem dos arquivos mestre

Arquivo de Entrada : DFCLT e DFEMP

Arquivo de Saida : Relatório CLT-01

Período de Ocorrência : Mensal

Fluxograma base :

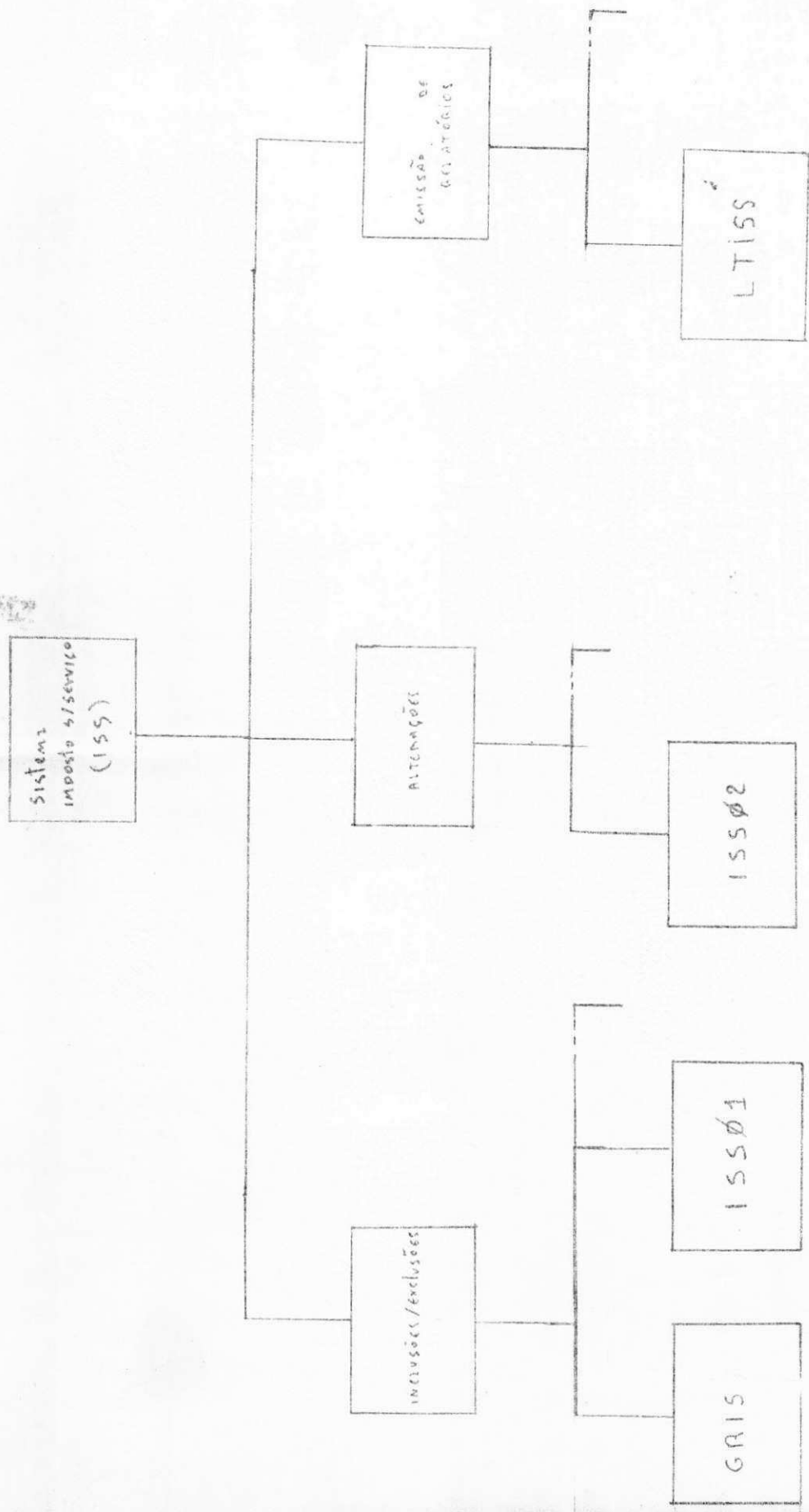


Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

*Sistema Imposto Sobre Serviço - ISS*

- *Fluxograma*
- *Comentários Gerais*
- *Descrição dos Programas*





Comentários Gerais :

Este sistema tem como objetivo principal, o controle dos impostos sobre serviços, pagos a esta Prefeitura.

Ele possibilita à Secretaria de Finanças ( seu usuário principal ), melhor dinamização em suas atividades, através dos relatórios precisos que lhe serão oferecidos.

Atualmente ele se encontra ainda em fase de teste, e com sucesso acentuado.

Programa - 5

Nome : ISS 01

Sistema : Imposto Sobre Serviços

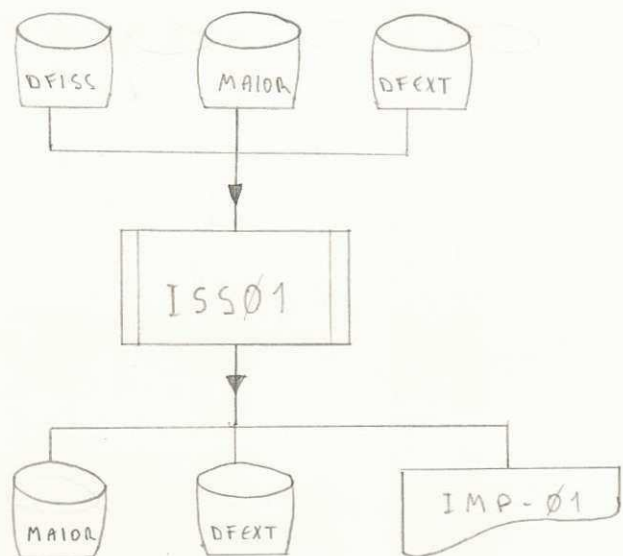
Procedimento : Grava registro no arquivo de extensão "DFEXT" , caso ele exista no arquivo "MAIOR" e ainda não exista no "DFEXT" , emitindo um relatório dos registros não encontrados no "MAIOR".

Arquivo de Entrada : DFISS , MAIOR e DFEXT

Arquivo de Saida : DFEXT com inclusões e relatórios IMP-01

Período de Ocorrência : Semanal

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Nome : GRISS

Sistema : Imposto Sobre Serviços

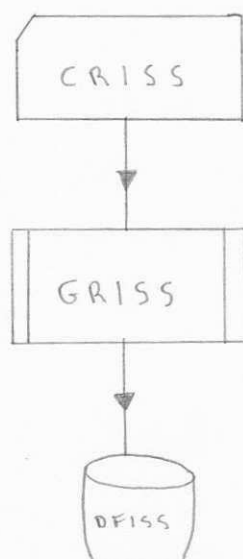
Procedimento : Grava no arquivo DFISS registros a partir de recibos vindos dos órgãos arrecadadores, contendo valores, e depois classifica.

Arquivo de Entrada : Recibos perfurados em cartão de 80 colunas.

Arquivo de Saida : DFISS classificado.

Período de ocorrência : Semanal

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída



Programa - 7

Nome : ISS02

Sistema : Imposto Sobre Serviços

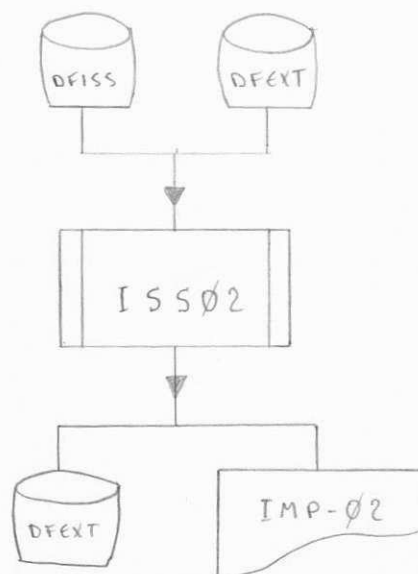
Procedimento : Dá baixa no arquivo DFEXT dos valores pagos em impostos, de acordo com o tipo do imposto e o mês de referência. Emitindo um relatório dos impostos pagos com valores irregulares.

Arquivo de entrada : DFISS e DFEXT

Arquivo de saída : DFEXT atualizado e o relatório IMP-02

Período de ocorrência : Mensal

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Programa - 8

Nome : LTISS

Sistema : Imposto Sobre Serviços

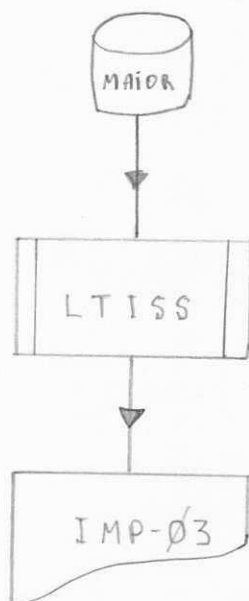
Procedimento : Emite um relatório que é a imagem do arquivo  
MAIOR

Arquivo de entrada : MAIOR

Arquivo de saída : Relatório IMP-03

Período de ocorrência : Semestral

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Programas isolados :

- Excluindo-se os programas citados anteriormente foram preparados programas denominados isolados, programas estes que tiveram um ciclo de vida muito curto, executando-se apenas uma vez.

Programa - 9

Nome : AMPLI

Sistema : Folha de Pagamento

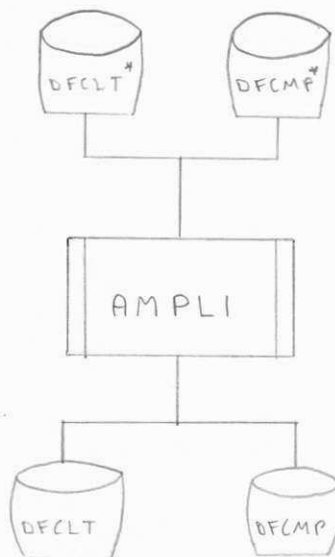
Procedimento : Ler arquivos desatualizados, gerando dois novos arquivos, incluindo alguns campos e alterando outros.

Arquivo de entrada : DFCLT\* e DFEMP\* com formatos desatualizados

Arquivo de saída : DFCLT e DFEMP com formatos atualizados

Período de ocorrência : uma vez

Fluxograma base :



Obs.: Anexo listagem do programa  
lay-outs de entrada e saída

Programa - 10

Nome : CONVE

Sistema : Imposto Sobre Serviços

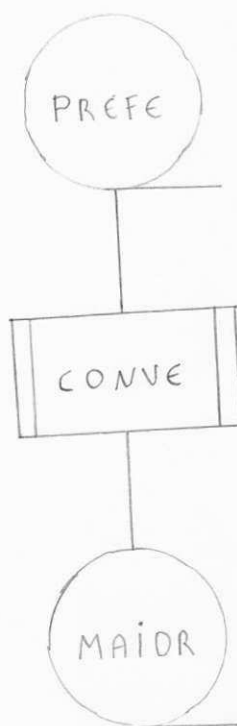
Procedimento : Converte um arquivo em fita com registros de 504 posições, em outro arquivo em fita de apenas 176 posições.

Arquivo de entrada : PREFE em fita, proveniente do Serpro.

Arquivo de saída : MAIOR em fita.

Período de ocorrência : uma vez.

Fluxograma base :



Obs.: Este programa foi executado em um sistema B1700  
anexo listagem do programa

Lay-outs de entradas e saída :

Segue anexo descrição dos arquivos utilizados nos sistemas de Folha de Pagamento e Imposto Sobre Serviços, seus Formulários de Entrada e seus Relatórios.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACEIÓ  
 SECRETARIA DE FINANÇAS  
 CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS

FORMULÁRIO PARA CADASTRO DE PESSOAL - C.L.T.

0																																							
CCO	LOTAGAO						FUNCAO																																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26														
NOME																																							
27							SALARIO						OP																										
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76

1																																	
CCO	INCENTIVO				REATIFICACAO				PRODUTIVIDADE				H.EXT.				DIF. SALARIAL				D.CX.		S.FAM.										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
RESTITUICAO				C.E.F.A.				C.O.H.A.B.				I.F.P.A.				B.C.S.O.				D.INF.													
35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64				
SES. CAPEM I				EMP. CAPEM				AM.		GP.																							
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78																				

2								
CCO	A.A.C.R.				MONSERRAT			17/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9

PREENCHIDO POR: \_\_\_\_\_

PERFURADO POR: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACEIÓ**  
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DIRETORIA DE PESSOAL  
 CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
 FORMULARIO PARA ALTERAÇÃO DO CADASTRO DE PESSOAL-CLT.

MATRICULA    COD    **A L T E R A Ç Ã O**

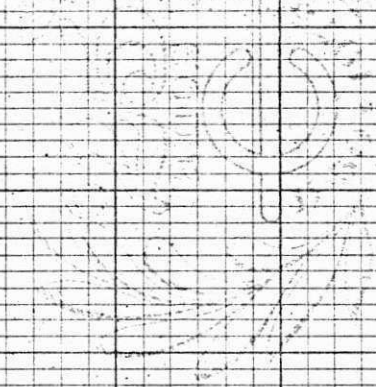
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	

PREENCHIDO POR: \_\_\_\_\_ PERBURADO POR: \_\_\_\_\_



# FOLHA DE GABARITO PARA FURNILARIV CUMI

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Observações
1	4x P.M.M. - CPB 06/99/99 4x RELACAO DAS IMSCRICOES MAO CADASTRADAS - 15/5/99 P. 06/1 229				
2	000CM				
3	IMSCRICAO				
4	229				
5	229				
6	229				
7	229				





# FOLHA DE GABARITO PARA FORMULARIO COM 1/10

CMC	ENDEREGO	NOME/RAÇÃO SOCIAL BAIRRO	COD-ATIV-1	DT-IMICIO	COD-ATIV-2	DT-IMICIO	COD-ATIV-3	DT-IMICIO
99999	XX	XX	99999999	999999	99999999	999999	99999999	999999
XXXX	XX	XX	99999999	999999	99999999	999999	99999999	999999
99999	XX	XX	99999999	999999	99999999	999999	99999999	999999
XXXX	XX	XX	99999999	999999	99999999	999999	99999999	999999

PAGINA - 22  
DATA - 99/99/99



Arquivo - 1

Nome : DFCLT (formato antigo)

Sistema : Folha de Pagamento

Registro : 180 caracteres      Bloco : 1 registro

Formato :

- Chapa	Pic 9(4).
- Lotação	Pic 9(6).
- Função	Pic x(19).
- Nome	Pic x(30).
- CPF	Pic 9(11).
- Mensalidade	Pic 9(8).
- Optante	Pic 9(1).
- Incentivo	Pic 9(3).
- Gratificação	Pic 9(7).
- Produtividade	Pic 9(4).
- Hora extra	Pic 9(2).
- Dif. de Salário	Pic 9(7).
- Quebra de Caixa	Pic 9(2).
- Sal. família	Pic 9(2).
- IRF	Pic 9(2).
- Restituição	Pic 9(6).
- CEFA	Pic 9(6).
- COHAB	Pic 9(6).
- IFPA	Pic 9(5).
- BCSG	Pic 9(5).
- Seg. Capemi	Pic 9(6).
- Emp. Capemi	Pic 9(6).
- ASCB	Pic 9(5).
- AMM	Pic 9(1).
- Mongeral	Pic 9(5).
- Um terço	Pic 9(1).
- Grupo	Pic 9(1).
- Fed. Seguros	Pic 9(5).
- Insalubridade	Pic 9(2).
- CORSEC	Pic 9(5).
- Tempo Integral	Pic 9(7).

Arquivo - 2

Nome : DFCMP (formato antigo)

Sistema : Folha de Pagamento

Registro : 37 caracteres Bloco : 3 registros

Formato :

- |                    |            |
|--------------------|------------|
| - Chapa            | Pic 29(4). |
| - Lotação          | Pic 9(6).  |
| - Conta corrente   | Pic 9(7).  |
| - Pensão           | Pic 9(2).  |
| - Grupo            | Pic 9(1).  |
| - Desc. Salário    | Pic 9(7).  |
| - Devolução        | Pic 9(8).  |
| - Cod. Pensionista | Pic 9(1).  |
| - Cod. Afastamento | Pic 9(1).  |



Arquivo - 3

Nome : DFCLT (formato novo)

Sistema : Folha de Pagamento

Registro : 180 caracteres      Bloco : 1 registro

Formato :

- Chapa	Pic 9(4).
- Lotação	Pic 9(6).
- Função	Pic x(19).
- Nome	Pic x(30).
- CPF	Pic 9(11).
- Mensalidade	Pic 9(8).
- Optante	Pic 9(1).
- Incentivo	Pic 9(3).
- Gratificação	Pic 9(7).
- Produtividade	Pic 9(4).
- Hora extra	Pic 9(2).
- Dif. de Salário	Pic 9(7).
- Quebra de Caixa	Pic 9(2).
- Sal. família	Pic 9(2).
- IRF	Pic 9(2).
- Restituição	Pic 9(6).
- CEFA	Pic 9(6).
- IEPA	Pic 9(6).
- BCSG	Pic 9(6).
- Seg. Capemi	Pic 9(6).
- Emp. Capemi	Pic 9(6).
- ASCB	Pic 9(6).
- AMM	Pic 9(1).
- Mongeral	Pic 9(6).
- Um terço	Pic 9(1).
- Grupo	Pic 9(1).
- Fed. Seguros	Pic 9(6).
- Insalubridade	Pic 9(2).
- CORSEC	Pic 9(6).
- Tempo Integral	Pic 9(7).

Arquivo - 4

Nome : DFCMP (formato novo)

Sistema : Folha de Pagamento

Registro : 65 caracteres      Bloco : 2 registros

Formato :

- |                       |           |
|-----------------------|-----------|
| - Chapa               | Pic 9(4). |
| - Lotação             | Pic 9(6). |
| - Conta corrente      | Pic 9(7). |
| - Pensão              | Pic 9(2). |
| - Grupo               | Pic 9(1). |
| - Desc. Salário       | Pic 9(7). |
| - Devolução           | Pic 9(8). |
| - Cod. Pensionista    | Pic 9(1). |
| - Cod. Afastamento    | Pic 9(1). |
| - COHAB               | Pic 9(6). |
| - Férias indenizáveis | Pic 9(8). |
| - Alono               | Pic 9(8). |
| - Montepio            | Pic 9(6). |

Arquivo - 5

Nome : DFALT

Sistema : Folha de Pagamento

Registro : 36 caracteres      Bloco : 4 registros

Formato :

- Chapa                      Pic 9(4).
- Cod. Alteração          Pic 9(2).
- Campo de Alteração    Pic x(30).

Obs.: Este arquivo pode ser lido com 10 formatos diferentes, varia de acordo com o código de alteração.

Arquivo - 6

Nome : MAIOR

Sistema : Imposto Sobre Serviços

Registro : 180 caracteres      Bloco : 1 registro

Formato :

- CMC	Pic 9(13) Cmp.
- Razão Social	Pic x(62).
- Tipo de logradouro	Pic x(4).
- Nome do logradouro	Pic x(22).
- Número logradouro	Pic x(5).
- Complemento	Pic x(19).
- Marca	Pic 9(1).
- Bairro	Pic x(15).
- Capac. contá	Pic 9(1).
- Tipo do Tributo	Pic 9(1).
- N <sup>o</sup> locais	Pic 9(2).
- Cod. CPF/CGC	Pic 9(1).
- CPF/CGC	Pic 9(12).
- Código-1	Pic 9(7) Cmp.
- Data-1	Pic 9(6) Cmp.
- Código-2	Pic 9(7) Cmp.
- Data-2	Pic 9(6) Cmp.
- Código-3	Pic 9(7) Cmp.
- Data-3	Pic 9(6) Cmp.
- Filler	Pic x(4).

Arquivo - 7

Nome : DFEXT

Sistema : Imposto Sobre Serviços

Registro : 180 caracteres Bloco : 1 registro

Formato :

- CMC Pic 9(13) Cmp.
- Mensalidades ocorre 12 vezes.
  - Imposto-mes Pic 9(11) Cmp.
  - Retenção-mes Pic 9(10) Cmp.
- Taxa localização Pic 9(7) Cmp.
- Outras taxas Pic 9(8) Cmp.
- Juros Pic 9(8) Cmp.
- Multa Pic 9(8) Cmp.
- Corr. Monetária Pic 9(8) Cmp.
- Cod. Suspeita Pic 9(1).
- Filler Pic x(4).

Arquivo - 8

Nome : DFISS

Sistema : Imposto Sobre Serviços

Registro : 50 caracteres      Bloco : 3 registros

Formato:

- CMC	Pic 9(13)	Cmp.
- Mes	Pic 9(2).	
- Ano	Pic 9(2).	
- Código da Receita	Pic 9(1).	
- Código de Suspeita	Pic 9(1).	
- Juros	Pic 9(6).	
- Multa	Pic 9(6).	
- Corr. Monetária	Pic 9(6).	
- Valor	Pic 9(7).	
- Receita tributária	Pic 9(10).	
- Filler	Pic x(3).	

Conclusão:

O Sistema de Imposto Sobre Serviços tem a finalidade de controlar os valores pagos a esta Prefeitura, valores estes que são pagos mensalmente. E emite relatórios precisos, com os quais a Secretaria de Finanças (seu usuário principal) dinamiza suas atividades.

O Sistema de Folha de Pagamento tem como objetivo o cálculo da "FOLHA", emissão de cheques, relatórios legais, além de auxiliar o Departamento de Pessoal nos seus controles e suas análises.

Observando os objetivos dos sistemas acima citados, chego a conclusão de que tive um treinamento bem diversificado, pois tanto na técnica como na comercial obtive um bom suporte para executar futuras tarefas a mim designadas.

Enfim chego a última etapa de meu curso e a primeira de minha vida profissional, sabendo que deverei lutar bastante para subir os degraus da vida.

Gustavo McCoubert